

Sô: /BC-UBND

Ba Tơ, ngày tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO

Phương án sắp xếp, bố trí tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy

Thực hiện Công văn số 2639/UBND-KTTH ngày 08/5/2025 của UBND tỉnh về việc rà soát, đánh giá, đề xuất phương án xử lý, đối với trụ sở xã, phường, thị trấn; Công văn số 1314/STC-QLGCS ngày 15/5/2025 của Sở Tài chính về việc đơn đốc xây dựng phương án sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính.

Trên cơ sở Phương án số 01/PA ngày 29/4/2025 của UBND huyện, đề xuất của các cơ quan, đơn vị và ý kiến kết luận của đồng chí Phạm Giang Nam, Chủ tịch UBND huyện tại cuộc họp ngày 22/5/2025 về việc sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính.

UBND huyện báo cáo Phương án sắp xếp, bố trí trụ sở làm việc, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, như sau:

I. Thông tin chung

1. Về cơ cấu tổ chức:

- Cơ cấu tổ chức trước sắp xếp: 19 ĐVHC, gồm 18 xã và 01 thị trấn.
- Cơ cấu tổ chức sau sắp xếp: 08 xã, gồm:
 - + Xã Vì (mới), gồm các xã (cũ): Ba Ngát, Ba Tiêu và Ba Vì.
 - + Xã Xa (mới), giữ nguyên trạng của Xã Ba Xa (cũ).
 - + Xã Ba Tô (mới), gồm các xã (cũ): Ba Lễ, Ba Nam, Ba Tô.
 - + Xã Ba Tơ (mới), gồm các xã (cũ): Ba Cung, Ba Bích và thị trấn Ba Tơ.
 - + Xã Ba Dinh (mới), gồm các xã (cũ): Ba Giang, Ba Dinh.
 - + Xã Ba Vinh (mới), gồm các xã (cũ): Ba Điền, Ba Vinh.
 - + Xã Ba Động (mới), gồm các xã (cũ): Ba Liên, Ba Thành và Ba Động.
 - + Xã Đặng Thùy Trâm (mới), gồm các xã: Ba Trang, Ba Khâm

2. Về định biên và số lượng công chức, viên chức, người lao động

a) Trước khi sắp xếp:

- Số định biên (biên chế được giao): **1.644 người** (Khối Nhà nước **1.594 người**, trong đó công chức 635 người, viên chức 959 người; Khối Đảng – đoàn thể: **50 người**, trong đó công chức 47 người, viên chức 03 người)

- Tổng số lượng có mặt: **1.466 người**, (Khối Nhà nước **1.422 người**, trong đó công chức 463 người, viên chức 959 người; Khối Đảng – đoàn thể: **44 người**, trong đó công chức 42 người, viên chức 02 người)

b) Dự kiến sau khi sắp xếp:

ST T	xã	CC xã cũ	BCH xã mới (trừ thôn, sự nghiệp)	UBKT xã mới	Phó Ban Đảng xã mới (ko phải BCH xã)	Phó phòng NN xã	Công chức huyện	CB tỉnh tăng cường	Tổng số
1	Ba Vì	24	19	1	1	4	4	1	54
2	Ba Xa	9	15	1	1	0	4	1	31
3	Ba Tô	27	18	1	1	4	4	2	57
4	Ba Dinh	19	19	1	1	4	4	1	49
5	Ba Tơ	27	20	1	1	4	7	1	61
6	Ba Động	26	19	1	1	4	4	1	56
7	Ba Vinh	18	19	1	1	4	4	1	48
8	Đặng Thùy Trâm	17	19	1	1	4	4	1	47
Tổng số		167	148	8	8	28	35	9	403

II. Nguyên tắc thực hiện**1. Nguyên tắc chung**

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc đối tượng sắp xếp đơn vị hành chính thực hiện kiểm kê, phân loại, lập danh sách tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị báo cáo về UBND huyện (*qua Phòng Tài chính - Kế hoạch trước ngày 31/5/2025*).

- Thực hiện bàn giao nguyên hiện trạng tài sản của các xã, thị trấn về đơn vị hành chính xã mới và thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận theo *Mẫu số 01/TSCBBGN, kèm theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ*.

2. Đối với trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp

- Đơn vị hành chính cấp xã mới được đặt trụ sở cho đơn vị hành chính cấp cơ sở nơi đóng trụ sở thì thực hiện bố trí một trụ sở làm việc cho Khối Đảng, trụ sở làm việc cho khối hành chính, trụ sở làm việc cho khối hội đoàn thể để đảm bảo số lượng biên chế làm việc sau khi được sáp nhập.

- Trường hợp các trụ sở của xã cũ sau khi sắp xếp còn dôi dư thì thực hiện chuyển đổi công năng để làm cơ sở y tế, giáo dục, sử dụng cho các mục đích công cộng khác của địa phương (thư viện, công viên, thiết chế văn hóa, thể thao...)

- Thực hiện hoán đổi (điều chuyển) trụ sở, cơ sở hoạt động sự nghiệp giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị huyện, xã và cơ quan trung ương (*nếu có*) trên địa bàn có trụ sở dôi dư, thừa, thiếu diện tích so với tiêu chuẩn, định mức để bảo đảm tận dụng tối đa cơ sở vật chất, trụ sở, cơ sở hoạt động sự nghiệp sẵn có trên địa bàn.

3. Đối với xe ô tô:

Đối với xe ô tô phục vụ công tác chung (03 xe) thực hiện giao, điều chuyển về 3 xã: Ba Tơ, Ba Vì và Đặng Thùy Trâm.

4. Đối với máy móc, thiết bị và các tài sản khác

- Đối với máy móc, thiết bị chuyên dùng thì xử lý theo nguyên tắc cơ quan, tổ chức, đơn vị nào được tiếp nhận nhiệm vụ có sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thì được tiếp nhận tài sản tương ứng để tiếp tục thực hiện nhiệm vụ.

- Đối với máy móc, thiết bị phổ biến, máy móc, thiết bị dùng chung và các tài sản khác thì sử dụng các tài sản còn khả năng sử dụng và chuyển đến địa điểm làm việc mới của đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức để tiếp tục sử dụng, đảm bảo thực hiện nhiệm vụ sau sắp xếp, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị; hạn chế tối đa việc phải mua sắm mới tài sản.

- Trường hợp còn dôi dư bàn ghế, máy vi tính ...thì thực hiện điều chuyển về các nhà văn hóa thôn, các trường học (thuộc thẩm quyền và phạm vi quản lý của đơn vị hành chính cấp xã mới).

III. Hiện trạng và phương án bố trí, sắp xếp tài sản công sau khi sắp xếp:

1. Trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp

Căn cứ hướng dẫn của Bộ Tài chính tại các Công văn số 2454/BTCQLCS ngày 28/02/2025 và Công văn số 4891/BTC-QLCS ngày 15/4/2025 và định biên, định mức sử dụng tài sản công, xác định:

1.1. Xã Ba Vi: Sáp nhập từ 3 xã: Ba Ngạc, Ba Tiêu và Ba Vì

+ Trụ sở UBND xã Ba Vi hiện tại: Dự kiến bố trí trụ sở làm việc của cơ quan khối Hội đồng nhân dân và UBND xã Ba Vi mới (*theo định hướng đề án sắp xếp đơn vị hành chính của UBND tỉnh đã được tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình cấp cấp có thẩm quyền*);

+ Trụ sở UBND xã Ba Tiêu hiện tại: Dự kiến bố trí trụ sở làm việc của cơ quan khối Đảng ủy xã và khối Mặt trận tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể xã Ba Vi mới.

+ Số lượng trụ sở không có nhu cầu sử dụng (dôi dư) sau sắp xếp: Dự kiến trụ sở UBND xã Ba Ngạc dôi dư sau sắp xếp, không có nhu cầu sử dụng; Đề xuất cải tạo, sử dụng là công trình Nhà văn hóa, y tế,...nếu phù hợp.

1.2. Xã Ba Xa: Nguyên trạng, không thực hiện sáp nhập

Trụ sở UBND xã Ba Xa hiện tại: Tiếp tục bố trí, sử dụng nguyên trạng trụ sở làm việc của Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN và các Hội đoàn thể xã.

1.3. Xã Ba Tô: Sáp nhập từ 3 xã: Ba Nam, Ba Lê, Ba Tô.

+ Trụ sở UBND xã Ba Nam hiện tại: Dự kiến bố trí trụ sở làm việc của cơ quan khối Đảng ủy và khối Mặt trận tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể xã Ba Tô mới

+ Trụ sở UBND xã Ba Tô hiện tại: Dự kiến bố trí trụ sở làm việc của HĐND, UBND xã Ba Tô (mới).

+ Số lượng trụ sở không có nhu cầu sử dụng (dôi dư) sau sắp xếp: Dự kiến trụ sở UBND xã Ba Lê dôi dư sau sắp xếp, không có nhu cầu sử dụng; Đề xuất cải tạo, sử dụng là công trình Nhà văn hóa, y tế,...nếu phù hợp.

14.. Xã Ba Tơ: Sáp nhập từ xã Ba Bích, xã Ba Cung và thị trấn Ba Tơ.

+ Trụ sở làm việc Huyện ủy và UBMTTQVN hiện tại: Dự kiến bố trí là Trụ sở làm việc Đảng ủy và Mặt trận, Hội đoàn thể xã Ba Tơ.

+ Trụ sở làm việc UBND huyện hiện tại: Dự kiến trụ sở làm việc của khối HĐND và UBND xã Ba Tơ mới.

+ Trụ sở làm việc UBND thị trấn hiện nay sử dụng làm Trung tâm Hành chính công và trả kết quả một cửa xã Ba Tơ mới.

+ Số lượng trụ sở không có nhu cầu sử dụng (dôi dư) sau sắp xếp: Dự kiến trụ sở UBND các xã: Ba Cung, Ba Bích dôi dư sau sắp xếp, không có nhu cầu sử dụng; Đề xuất cải tạo, sử dụng là công trình Nhà văn hóa, y tế,...nếu phù hợp.

1.5. Xã Ba Dinh: Sáp nhập từ 02 xã: Ba Giang, Ba Dinh.

+ Trụ sở làm việc xã Ba Giang hiện tại: Dự kiến bố trí Trụ sở làm việc của khối Đảng ủy, Mặt trận và các Hội đoàn thể xã Ba Dinh mới.

+ Trụ sở làm việc xã Ba Dinh hiện tại: Dự kiến bố trí Trụ sở làm việc HĐND và UBND xã Ba Dinh mới.

1.6. Xã Ba Động: Sáp nhập từ 03 xã: Ba Thành, Ba Động và Ba Liên.

+ Trụ sở UBND xã Ba Động hiện tại: Dự kiến bố trí Trụ sở làm việc cho HĐND và UBND xã Ba Động mới.

+ Trụ sở UBND xã Ba Thành hiện tại: Dự kiến bố trí Trụ sở làm việc cho Đảng ủy, Mặt trận và các Hội đoàn thể xã Ba Động mới.

+ Số lượng trụ sở không có nhu cầu sử dụng (dôi dư) sau sắp xếp: Dự kiến trụ sở UBND xã Ba Liên dôi dư sau sắp xếp, không có nhu cầu sử dụng; Đề xuất cải tạo, sử dụng là công trình Nhà văn hóa, y tế,...nếu phù hợp.

1.7. Xã Ba Vinh: Sáp nhập từ 02 xã: Ba Điền, Ba Vinh.

+ Trụ sở UBND xã Ba Vinh hiện tại: Dự kiến bố trí Trụ sở làm việc cho HĐND và UBND xã Ba Vinh mới.

+ Trụ sở UBND xã Ba Điền hiện tại: Dự kiến bố trí Trụ sở làm việc cho Đảng ủy, Mặt trận và các Hội đoàn thể xã Ba Điền mới.

1.8. Xã Đặng Thùy Trâm: Sáp nhập từ 02 xã: Ba Trang, Ba Khâm.

+ Trụ sở làm việc xã Ba Khâm hiện tại: Dự kiến bố trí là Trụ sở làm việc của Đảng ủy, Mặt trận và các Hội đoàn thể xã Đặng Thùy Trâm mới.

+ Trụ sở làm việc xã Ba Trang hiện tại: Dự kiến bố trí là Trụ sở làm việc của HĐND và UBND xã Đặng Thùy Trâm mới.

* Sau khi sắp xếp, UBND các xã: Ba Vì, Ba Xa, Ba Tô, Ba Tơ, Ba Dinh, Ba Động, Ba Vinh và Đặng Thùy Trâm (*ĐVHC mới*): Có trách nhiệm bố trí sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp theo tiêu chuẩn, định mức; tận dụng tối đa các công trình, trụ sở hiện có trên địa bàn đơn vị Hành chính mới để bố trí nơi làm việc cho cán bộ, công chức sau sắp xếp, tránh tình trạng bỏ trống gây lãng phí; thực hiện quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả; chủ động cân đối, bố trí nguồn ngân sách để đầu tư sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, mở rộng trụ sở

làm việc để đáp ứng nhu cầu, điều kiện làm việc, phục vụ hoạt động của đơn vị hành chính hình thành sau sắp xếp, sáp nhập. Đồng thời, thực hiện xử lý trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp dời dư theo các hình thức xử lý tài sản theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản, trong đó: ưu tiên chuyển đổi công năng để làm cơ sở y tế, giáo dục, sử dụng cho các mục đích công cộng khác của địa phương (thư viện, công viên, thiết chế văn hoá, thể thao,...); thu hồi để giao tổ chức phát triển quỹ đất của địa phương quản lý, phát triển và khai thác theo quy định của pháp luật,...

Riêng đối với các trụ sở làm việc của các xã chưa dự kiến điều chuyển thì thực hiện theo dõi, quản lý thuộc thẩm quyền của đơn vị hành chính cấp xã mới.

(Cụ thể theo Phụ lục số 01 đính kèm)

2. Xe ô tô:

2.1. Hiện trạng:

- Tổng số xe ô tô hiện đang quản lý, sử dụng: **08 xe**

+ Xe ô tô dùng chung: **05**, trong đó gồm: Văn phòng Huyện ủy 02 xe (xe ô tô 7 chỗ biển kiểm soát 76A-000.25 và xe ô tô 76B-0574), Văn phòng HĐND và UBND huyện 03 xe (01 xe ô tô 05 chỗ biển kiểm soát 76DA -0000.3 và 02 xe ô tô 7 chỗ biển kiểm soát 76A-000.16 và 76A-007.00).

+ Xe ô tô chuyên dùng: **03**, trong đó gồm: Đội QLĐT và các CTCC huyện 02 xe (xe vận chuyển ép rác HINO, biển kiểm soát 76A – 001.92, xe chở rác lifan, biển kiểm soát 76B – 0953) và 01 xe Ford Ranger Trung tâm TTVHTT huyện, biển kiểm soát 76B 0730.

2.2. Phương án bố trí, sắp xếp:

Căn cứ hướng dẫn của Bộ Tài chính tại các Công văn số 2454/BTCQLCS ngày 28/02/2025 và 4891/BTC-QLCS ngày 15/4/2025 và định biên, định mức sử dụng tài sản công, xác định:

- ***Số lượng xe ô tô giữ lại tiếp tục sử dụng: 05 xe, cụ thể***

+ Đối với xe ô tô dùng chung: **03 xe**, Mỗi xã 01 xe ô tô dùng chung, dự kiến bố trí như sau:

* Xã Ba Vì 01 xe ô tô hiệu Mitsubishi Ford 7 chỗ ngồi, mang biển kiểm soát: 76A-007.00.

* Xã Ba Tư 01 xe ô tô hiệu Fortuner 7 chỗ ngồi, mang biển kiểm soát: 76A-000.16.

* Xã Đặng Thùy Trâm 01 xe ô tô hiệu Fortuner 7 chỗ ngồi, mang biển kiểm soát: 76A-000.25.

+ Đối với xe ô tô chuyên dùng: **02 xe**, 01 xe ô tô vận chuyển ép rác hiệu HINO, biển kiểm soát 76A – 001.92 và xe Ford Ranger của Trung tâm TTVHTT huyện, biển kiểm soát 76B 0730 dự kiến giao cho UBND xã Ba Tư tiếp tục sử dụng phục vụ công tác vệ sinh môi trường và thông tin lưu động.

- ***Số lượng xe ô tô hỏng đề nghị thanh lý: 03 xe***

+ Xe ô tô phục vụ công tác chung: **02 xe**, 01 xe ô tô 07 chỗ hiệu Mitsubishi , biển kiểm soát 76B – 0574 (*xe Huyện ủy quản lý hư hỏng và đã hết niên hạn sử dụng*), 01 xe ô tô 05 chỗ hiệu Mitsubishi biển kiểm soát 76DA -0000.3 (*xe dự án WB3 tạm giao, UBND huyện đang quản lý*)

+ Xe ô tô chuyên dùng: **01 xe** ô tô chở rác lifan, biển kiểm soát 76B – 0953 (*Đội QLĐT và các CTCC huyện đang quản lý*).

Đề nghị UBND tỉnh thu hồi, xử lý theo thẩm quyền.

- Số lượng xe ô tô có nhu cầu sử dụng để điều chuyển, điều hòa cho các cơ quan, đơn vị tại địa phương: 05 xe.

Đề nghị UBND tỉnh tiếp tục bố trí, điều chuyển 05 xe cho các xã sau sắp xếp gồm: Ba Đình, Ba Tô, Ba Vinh, Ba Xa và xã Ba Động.

(*Cụ thể theo Phụ lục số 02 đính kèm*)

3. Máy móc, thiết bị và các tài sản công khác

3.1. Hiện trạng:

Hiện các tài sản đang được kiểm kê sử dụng hiệu quả, còn sử dụng được, cơ bản đảm bảo cho nhu cầu sử dụng sau sắp xếp đơn vị hành chính cấp cơ sở mới, thực hiện bàn giao nguyên hiện trạng về xã mới theo dõi, quản lý và hạch toán, sổ sách tài sản. Riêng đối với máy vi tính, hiện nay cán bộ, công chức nào đang sử dụng thì thực hiện giao cho cán bộ, công chức đó quản lý, sử dụng để đảm bảo công việc và thực hiện công tác bàn giao về cho xã mới theo dõi, quản lý theo sổ sách.

3.2. Phương án bố trí, sắp xếp:

Căn cứ hướng dẫn của Bộ Tài chính tại các Công văn số 2454/BTCQLCS ngày 28/02/2025 và 4891/BTC-QLCS ngày 15/4/2025 và định biên, định mức sử dụng tài sản công, xác định:

- Tổng số tài sản: 444 đơn vị tài sản (theo kết quả tổng kiểm kê tài sản năm 2024)
- Tài sản đã hết hao mòn theo chế độ quy định: 279 đơn vị tài sản (*trong đó một số tài sản đã hư hỏng, không sử dụng được*).
- Số lượng tài sản không có nhu cầu sử dụng (dôi dư) sau sắp xếp: Không.
- Đơn vị hành chính mới được tiếp nhận nguyên trạng toàn bộ tài sản hiện có của các đơn vị, địa phương thuộc diện sáp nhập, sắp xếp (*trên cơ sở kết quả Tổng kiểm kê tài sản năm 2024 theo Quyết định 213/QĐ-TTg của Thủ Tướng Chính phủ*) và một phần tài sản của các cơ quan, đơn vị kết thúc hoạt động theo định biên được điều chuyển (*nếu có*).
- Đơn vị hành chính mới (*pháp nhân mới*) tiếp tục bố trí sử dụng tài sản theo tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công đảm bảo theo quy định hiện hành.

(*Cụ thể theo Phụ lục số 03 đính kèm*)

4. Tài sản kết cấu hạ tầng

4.1. Hiện trạng:

- Tổng số tài sản kết cấu hạ tầng (chi tiết từng loại hạ tầng: đường bộ/chợ/nước sạch/thủy lợi/văn hóa/đê điều/cụm CN/khu CN/khu kinh tế): 692 tài sản.
- Số lượng tài sản còn sử dụng được (chi tiết từng loại hạ tầng): 692 tài sản.
- Số lượng tài sản không còn sử dụng được (chi tiết từng loại hạ tầng): Không có.

4.2. Phương án bố trí, sắp xếp:

Căn cứ hướng dẫn của Bộ Tài chính tại các Công văn số: 2454/BTC-QLCS ngày 28/02/2025 và 4891/BTC-QLCS ngày 15/4/2025 và định biên, định mức sử dụng tài sản công, xác định:

- Số lượng tài sản giữ lại tiếp tục sử dụng: 692 đơn vị tài sản *(Nêu cụ thể phương án bố trí, sắp xếp tài sản cho các đơn vị hành chính cấp cơ sở mới, khả năng đáp ứng nhu cầu của các tài sản hiện có.*

+ Đối với cơ sở hạ tầng (đường bộ) liên xã: 05 đơn vị tài sản đề nghị bàn giao lại cho tỉnh quản lý và xử lý theo quy định.

+ Đối với các cơ sở hạ tầng khác nằm ở đơn vị hành chính mới nào (pháp nhân mới), thì giao cho đơn vị hành chính đó quản lý, sử dụng theo quy định.

(Cụ thể theo Phụ lục số 04 đính kèm)

UBND huyện Ba Tơ kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tài chính tỉnh;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan HC-SN thuộc UBND huyện;
- CVP HĐND & UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.TCKH(Em).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Giang Nam

