

BÁO CÁO

Về việc đánh giá thực trạng Bộ phận một cửa cấp xã dự kiến thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công

Thực hiện Công văn số 2592/UBND-TTHC ngày 07/5/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc đánh giá thực trạng Bộ phận một cửa cấp xã dự kiến thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công. Sau khi tiến hành rà soát UBND huyện báo cáo kết quả rà soát như sau:

1. Thực trạng Bộ phận một cửa đối với các xã dự kiến sáp nhập còn lại:

(Có phụ lục 01 về diện tích, trang thiết bị và hồ sơ giải quyết TTHC năm 2024)

2. Dự kiến bố trí Trung tâm hành chính công sau sắp xếp đơn vị hành chính và sử dụng tạm thời sau sáp nhập

2.1. UBND xã Ba Tơ (sáp nhập từ thị trấn Ba Tơ, xã Ba Bích và xã Ba Cung)

- Dự kiến vị trí chọn làm Trung tâm phục vụ hành chính công: Lấy toàn bộ trụ sở của UBND thị trấn Ba Tơ hiện nay làm Trung tâm phục vụ hành chính công của xã, với lý do Trụ sở UBND thị trấn hiện tại nằm chính giữa 03 xã rất thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp đến thực hiện TTHC, đồng thời diện tích của Trụ sở UBND thị trấn cơ bản đảm bảo phục vụ. Tuy nhiên, Bộ phận Một cửa hiện tại của UBND thị trấn nơi dự kiến được chọn làm Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã mới có quy mô diện tích hiện tại có 36m² không đáp ứng phục vụ cho khối lượng công việc của Trung tâm Phục vụ hành chính công sắp tới. Để đáp ứng nhu cầu thực tế thì cần bố trí kinh phí để thực hiện việc cải tạo lại các phòng của Trụ sở UBND thị trấn Ba Tơ.

- Dự kiến tổ chức 09 quầy giao dịch gồm: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; chứng thực 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy; tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay của Bộ phận Một cửa các xã, thị trấn được sáp nhập lại với nhau dự kiến bố trí chuyển tiếp cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Ba Tơ sử dụng là tương đối đảm bảo. Tuy nhiên cần bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu, cũng như các máy tính phục vụ cho công việc đã xuống cấp và có cấu hình thấp.

2.2. UBND xã Ba Vì (sáp nhập từ các xã: Ba Vì, Ba Tiêu và Ba Ngạc)

- Dự kiến vị trí chọn làm Trung tâm phục vụ hành chính công: Vị trí đặt tại Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới trong khuôn viên trụ sở hành chính UBND xã Ba Vì cũ hiện nay¹. Tuy nhiên để sử dụng Bộ phận một cửa của xã Ba Vì cũ làm Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới thì UBND xã Ba Vì sẽ bố trí kinh phí cải tạo mở rộng thêm 1 số phòng làm việc nhằm đảm bảo việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ cho công dân, tổ chức; đồng thời UBND xã Ba Vì mới sẽ xem xét bố trí phân công Tổ, nhóm phụ trách tiếp nhận tại điểm trụ sở tại 02 xã: Ba Tiêu, Ba Ngạc để thuận tiện cho người dân nhằm khắc phục khoảng cách địa lý giữa các địa phương trước khi sáp nhập.

- Dự kiến tổ chức 08 quầy giao dịch: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy, tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay của Bộ phận Một cửa các xã được sáp nhập lại với nhau dự kiến bố trí chuyển tiếp cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Ba Vì sử dụng là đảm bảo. Tuy nhiên cần bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu, cũng như các máy tính phục vụ cho công việc đã xuống cấp và có cấu hình thấp.

2.3. UBND xã Ba Đình (sáp nhập xã Ba Đình và xã Ba Giang)

- Dự kiến vị trí chọn làm Trung tâm phục vụ hành chính công: Vị trí đặt tại Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới trong khuôn viên trụ sở hành chính UBND xã Ba Đình hiện nay và sử dụng Bộ phận một cửa của xã Ba Đình trước đây để làm Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới.

- Dự kiến tổ chức 08 quầy giao dịch: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy, tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

Lý do:

+ Một là: Về điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị BPMC xã Ba Vì hiện tại cơ bản đáp ứng nhu cầu phục vụ Nhân dân của đơn vị hành chính xã mới; tuy nhiên về diện tích nhỏ hẹp, UBND xã mới sẽ xem xét báo cáo cấp có thẩm quyền cải tạo bổ sung 1 phòng làm việc liên kế để đáp ứng yêu cầu.

+ Hai là, mặc dù đặt tại trụ sở hành chính UBND xã Ba Vì thì khoảng cách người dân từ 02 xã: Ba Ngạc, Ba Tiêu hiện nay khi đến làm TTHC xa, nhưng đặt tại Ba Vì thì sẽ thuận tiện để xử lý, trả kết quả hồ sơ nhanh chóng đối các TTHC có tỷ lệ phát sinh lớn như: Chứng thực, hộ tịch (*chiếm hơn 80% hồ sơ phát sinh trong năm*).

+ Ba là, nếu đặt Trung tâm phục vụ hành chính công tại trụ sở UBND xã Ba Tiêu hiện nay, khi tiếp nhận hồ sơ công dân phải trung chuyển hồ sơ về trụ sở hành chính tại xã Ba Vì (6km) để thực hiện ký duyệt hồ sơ, đóng dấu theo thẩm quyền; Như vậy, vừa tốn chi phí vận hành, vừa gây khó khăn, kéo dài thời gian giải quyết TTHC mà Nhân dân cần nhận ngay trong buổi, trong ngày.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay của Bộ phận Một cửa các xã được sáp nhập lại với nhau dự kiến bố trí chuyển tiếp cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Ba Dinh sử dụng là tương đối đảm bảo. Tuy nhiên cần bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu, cũng như các máy tính phục vụ cho công việc đã xuống cấp và có cấu hình thấp.

2.4. UBND xã Ba Tô (Sáp nhập các xã: Ba Nam, Ba Lễ và Ba Dinh)

- Dự kiến vị trí chọn làm Trung tâm phục vụ hành chính công: Vị trí đặt tại Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới trong khuôn viên trụ sở hành chính UBND xã Ba Tô cũ hiện nay², và sử dụng Bộ phận một cửa của xã Ba Tô cũ làm Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới.

- Dự kiến tổ chức 08 quầy giao dịch: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy, tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay của Bộ phận Một cửa các xã được sáp nhập lại với nhau dự kiến bố trí chuyển tiếp cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Ba Tô sử dụng là tương đối đảm bảo. Tuy nhiên cần bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu, cũng như các máy tính phục vụ cho công việc đã xuống cấp và có cấu hình thấp.

2.5. UBND xã Ba Động (Sáp nhập các xã Ba Động, Ba Liên và Ba Thành)

- Dự kiến bố trí Trung tâm phục vụ Hành chính công của xã: Bố trí Trung tâm phục vụ hành chính công của xã ngoài trụ sở UBND xã Ba Động cũ (*vị trí nằm trên*

² Lý do: vì các lý do sau: Theo Đề án sắp xếp đơn vị hành chính, sáp nhập 3 xã Ba Tô, xã Ba Nam và xã Ba Lễ, trung tâm hành chính của xã mới đặt tại xã Ba Tô nên việc chọn đặt Trung tâm phục vụ hành chính công tại xã Ba Tô để thuận tiện trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành. Bên cạnh đó, Bộ phận Một cửa xã hiện nay (*diện tích 48 m², có thể bố trí 8 quầy giao dịch, phòng có máy điều hòa, có camera giám sát, có điện thoại bàn,...*) cơ bản đáp ứng việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của nhân dân 3 xã.

Tuy nhiên, do điều kiện vị trí giữa 3 xã khá xa, chưa có đường giao thông kết nối giữa 2 xã Ba Lễ, Ba Nam với xã Ba Tô mà phải đi theo đường vòng (*khoảng cách từ xã Ba Nam đến xã Ba Tô là 32 km và từ xã Ba Lễ đến xã Ba Tô là 28 km*), mặt khác, trình độ dân trí của bà con còn thấp, việc ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện thủ tục hành chính còn rất hạn chế (*đa số người dân không nộp hồ sơ trên dịch vụ công trực tuyến được*) nên rất khó khăn khi công dân có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính; riêng đối với các thủ tục thuộc danh mục dịch vụ công trực tuyến một phần và những thủ tục chưa cung cấp dịch vụ công trực tuyến (*những thủ tục cần phải ký trước mặt công chức chứng thực, ký sổ lưu hoặc cần đối chiếu bản gốc*) thì bắt buộc công dân phải đến trực tiếp Trung tâm hành chính công để ký hồ sơ hoặc mang theo bản gốc để đối chiếu. Do đó, để thuận tiện cho người dân xã Ba Nam và Ba Lễ trong thực hiện thủ tục hành chính sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, trong thời gian chưa có đường giao thông kết nối rút ngắn quãng đường đi lại giữa 2 xã Ba Lễ, Ba Nam với xã Ba Tô hiện nay, kính đề nghị cấp trên xem xét cho phép bố trí thêm 01 chi nhánh tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính tại trụ sở xã Ba Nam hiện nay trực thuộc Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Ba Tô mới; hoặc có cơ chế đặc thù riêng áp dụng đối với xã Ba Tô mới về việc phân bổ thời gian đối với công chức thực hiện nhiệm vụ tại các quầy giao dịch để có thể sắp xếp đến Bộ phận Một cửa xã Ba Nam (*điểm tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thứ 2 của xã Ba Tô mới*) từ 1-2 ngày làm việc trong tuần để tiếp nhận, giải quyết hồ sơ cho tổ chức, công dân xã Ba Nam và Ba Lễ.

tuyến đường nội bộ xã và cách trụ sở UBND xã Ba Động khoảng 50 m về phía Tây nam), cụ thể là cải tạo lại Nhà văn hoá xã Ba Động để làm Trung tâm phục vụ hành chính công với tổng diện tích là 200 m².

- Dự kiến tổ chức 08 quầy giao dịch: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy, tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay của Bộ phận Một cửa các xã được sáp nhập lại với nhau dự kiến bố trí chuyển tiếp cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Ba Động sử dụng là tương đối đảm bảo. Tuy nhiên cần bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu, cũng như các máy tính phục vụ cho công việc đã xuống cấp và có cấu hình thấp.

2.6 UBND xã Ba Vinh (sáp nhập xã Ba Vinh và Ba Điền)

- Dự kiến vị trí chọn làm Trung tâm phục vụ hành chính công: Vị trí đặt tại Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới và trong khuôn viên trụ sở hành chính UBND xã Ba Vinh, lý do: vị trí thuận tiện, phòng làm việc bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được UBND xã chuyển đổi công năng sử dụng toàn diện tích của Hội trường thuộc Trụ sở làm việc UBND xã thành phòng làm việc của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả với tổng diện tích chuyển đổi công năng: 60 m².

- Dự kiến tổ chức 08 quầy giao dịch: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy, tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay của Bộ phận Một cửa các xã được sáp nhập lại với nhau dự kiến bố trí chuyển tiếp cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Ba Vinh sử dụng là tương đối đảm bảo. Tuy nhiên cần bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu, cũng như các máy tính phục vụ cho công việc đã xuống cấp và có cấu hình thấp.

2.7. UBND xã Đặng Thùy Trâm (sáp nhập các xã: Ba Trang, Ba Khâm)

- Dự kiến Trung tâm phục vụ Hành chính công của xã: Bố trí trụ sở Trung tâm phục vụ hành chính công bên trong trụ sở Ủy ban nhân dân xã Ba Trang hiện tại (nơi dự kiến trụ sở làm việc của xã mới Đặng Thùy Trâm). Lý do đặt vị trí đây là khu vực trung tâm, giao thông thuận lợi và là trụ sở làm việc sau sáp nhập thành lập xã mới (Đặng Thùy Trâm) giữa 02 xã Ba Trang và Ba Khâm. Để đảm bảo cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới đi vào hoạt động địa phương sẽ bố trí kinh phí để xây mới hoặc cải tạo khối nhà Đoàn thể cũ trong khuôn viên của Ủy ban nhân dân xã Ba Trang hiện tại để đáp ứng diện tích và phòng làm việc trong điều kiện mới vì diện tích và quầy giao dịch của Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

- Dự kiến tổ chức 08 quầy giao dịch: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy, tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay của Bộ phận Một cửa các xã được sáp nhập lại với nhau dự kiến bố trí chuyển tiếp cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã Đặng Thùy Trâm sử dụng là tương đối đảm bảo. Tuy nhiên cần bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu, cũng như các máy tính phục vụ cho công việc đã xuống cấp và có cấu hình thấp.

2.8 UBND xã Ba Xa (không sáp nhập)

- UBND xã đã bố trí phòng làm việc riêng cho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo quy định, diện tích phòng làm việc 55 m².

- Dự kiến tổ chức 08 quầy giao dịch: Đất đai 01 quầy; tư pháp - hộ tịch 01 quầy; xây dựng 01 quầy; bảo trợ xã hội, người có công 01 quầy, tra cứu thông tin phục vụ người dân 01 quầy; quầy làm việc của cơ quan liên quan như chi nhánh đất đai 01 quầy, Bảo hiểm xã hội 01 quầy, Công an 01 quầy.

- Trang thiết bị làm việc hiện nay tương đối đáp ứng nhu cầu giải quyết công việc. Tuy nhiên vẫn còn thiếu một số trang thiết bị như máy tabled đánh giá mức độ hài lòng, máy Scan A3, máy photo.

3. Định hướng việc đầu tư Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã mới theo đúng quy định trong thời gian tới

- Các xã mới như Ba Vì, Ba Đình, Ba Tô, Ba Động, Ba Vinh, Đặng Thùy Trâm, Ba Xa sẽ vẫn tiếp tục đặt Trung tâm phục vụ hành chính công tại Trung tâm xã và căn cứ vào quy hoạch hiện trạng, nhu cầu thực tiễn UBND xã sẽ xem xét đầu tư và hoàn thiện cơ sở hạ tầng theo quy chuẩn hiện hành của Chính phủ. Riêng đối với xã Ba Tơ vẫn sử dụng Trụ sở UBND thị trấn cũ (đã được cải tạo) để làm Trung tâm phục vụ hành chính công của xã mới.

- Để đáp ứng nhu cầu tính chất công việc và tình hình thực tế cũng như tiêu chuẩn, định mức về máy móc, thiết bị trang bị cho Trung tâm phục vụ hành chính công của các xã thì đề nghị cấp trên quan tâm bố trí các Trang thiết bị còn thiếu cho các địa phương (có phụ lục 02 kèm theo).

4. Kiến nghị, đề xuất:

Kính đề nghị UBND tỉnh quan tâm, phân bổ kinh phí cho UBND các xã mới cải tạo lại các phòng làm việc để làm Trung tâm phục vụ hành chính công tạm thời

sau khi sáp nhập xã và giải thể huyện; đồng thời bố trí thêm một số trang thiết bị còn thiếu hoặc đã xuống cấp không đáp ứng nhu cầu công việc.

Trên đây là báo cáo thực trạng Bộ phận một cửa cấp xã dự kiến bố trí Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã. Kính đề nghị Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, VP_(Nghĩa).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Giang Nam

