

Số: 31/KH-UBND

Ba Tơ, ngày 14 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH
Về giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2025

Thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 02/01/2025 của UBND tỉnh về việc đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2025; UBND huyện ban hành Kế hoạch về tiến độ giải ngân vốn đầu tư công năm 2025 như sau:

I. MỤC TIÊU

Để thực hiện thành công kế hoạch đầu tư công năm 2025, đòi hỏi phải có tinh thần quyết tâm đổi mới và nỗ lực, trách nhiệm hơn nữa của các cấp, các ngành, các địa phương; trong đó, cần tập trung khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế, yếu kém trong quản lý, tổ chức thực hiện dự án, bồi thường, giải phóng mặt bằng, giải ngân vốn đầu tư công trong thời gian qua. Phấn đấu giải ngân nhanh, giải ngân sớm, giải ngân hiệu quả các nguồn vốn ngay từ đầu năm 2025; quyết tâm hoàn thành **mục tiêu đến ngày 31/12/2025 giải ngân 100% kế hoạch vốn đầu tư công năm 2025 của huyện Ba Tơ theo Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 02/01/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.**

II. NỘI DUNG

Ban hành Kế hoạch về tiến độ giải ngân vốn đầu tư công năm 2025 theo từng chủ đầu tư, công trình, dự án như phụ lục đính kèm. Trong đó:

1. Đến ngày 30/6/2025: Giải ngân phải đạt ít nhất là 55% kế hoạch vốn được giao; trong đó, kế hoạch vốn năm 2024 được cấp thẩm quyền cho phép kéo dài sang năm 2025 phải giải ngân ít nhất là 70%.

2. Đến ngày 30/9/2025: Giải ngân phải đạt ít nhất là 84% kế hoạch vốn được giao; trong đó, kế hoạch vốn năm 2024 được cấp thẩm quyền cho phép kéo dài sang năm 2025 phải giải ngân ít nhất là 90%.

3. Đến ngày 31/12/2025: Giải ngân đạt 100% kế hoạch vốn được giao.

4. Chủ động đề xuất cấp có thẩm quyền quyết định điều chỉnh kế hoạch vốn đầu tư công năm 2025 của các dự án chậm tiến độ sang các dự án có tiến độ giải ngân tốt và có nhu cầu bổ sung vốn để thực hiện dự án.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tập trung làm tốt công tác chuẩn bị đầu tư, chuẩn bị thực hiện dự án. Chuẩn bị các điều kiện tốt nhất để hoàn thành thủ tục đầu tư; kiểm tra, rà soát từng dự án được bố trí kế hoạch vốn năm 2025; nâng cao tính sẵn sàng và tính khả thi, khả năng triển khai thực hiện dự án để có thể triển khai thực hiện ngay. Tích cực giải ngân vốn đầu tư công ngay từ những tháng đầu năm, không để chậm trễ, ảnh hưởng đến tỷ lệ giải ngân chung của huyện, tỉnh.

2. Phân công lãnh đạo đơn vị trực tiếp phụ trách từng dự án và cử công chức, viên chức, người lao động theo dõi tiến độ thực hiện các dự án; tổ chức giao ban định kỳ với các đơn vị liên quan để kịp thời nắm bắt tình hình thực tế. Tăng cường tần suất kiểm tra, giám sát hiện trường để phối hợp, làm việc với các địa phương, đơn vị thi công, đơn vị tư vấn, đơn vị liên quan cùng tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, nhất là công tác giải phóng mặt bằng, vật liệu xây dựng.

3. Đẩy nhanh công tác lựa chọn nhà thầu theo đúng quy định pháp luật, sớm khởi công công trình. Thực hiện đấu thầu qua mạng theo quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, lựa chọn nhà thầu có đủ năng lực kỹ thuật, tài chính, kinh nghiệm nhằm triển khai đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng để rút ngắn thời gian thực hiện công trình. Yêu cầu nhà thầu thi công ký cam kết về tiến độ thực hiện theo từng tháng, quý; có phương án đảm bảo nguồn nhân lực để tổ chức thi công trong các ngày Lễ, Tết, nhất là đối với các công trình trọng điểm, mang tính cấp bách đảm bảo tiến độ, chất lượng yêu cầu; thực hiện trực báo hàng tuần với các nhà thầu. Kiên quyết xử lý nghiêm các nhà thầu vi phạm tiến độ xây dựng, chất lượng công trình, chậm giao nộp thủ tục thanh toán khối lượng hoàn thành và vi phạm các điều khoản hợp đồng đã ký kết.

4. Tăng cường công tác nghiệm thu từng giai đoạn dự án để giải ngân vốn kịp thời khi có khối lượng hoàn thành, khẩn trương hoàn thiện hồ sơ trong thời hạn 04 ngày kể từ ngày có khối lượng được nghiệm thu, làm thủ tục ngay để thanh toán với Kho bạc Nhà nước, không để dồn việc thanh toán khối lượng hoàn thành tập trung vào cuối năm, không gây nợ đọng xây dựng cơ bản. Đẩy nhanh công tác quyết toán công trình khi được nghiệm thu đưa vào sử dụng theo đúng thời gian quy định và có biện pháp xử lý nghiêm đối với các đơn vị không quyết toán, quyết toán chậm, gây ảnh hưởng đến công tác bố trí và thanh toán kế hoạch vốn.

5. Theo dõi chặt chẽ, thường xuyên cập nhật kế hoạch thực hiện - giải ngân của từng dự án/gói thầu theo kế hoạch đề ra, từ đó phân nhóm các dự án gặp vướng mắc về thủ tục đầu tư, xây dựng, đấu thầu, nhóm các dự án vướng mắc về thủ tục đất đai, giải phóng mặt bằng, nhóm các dự án gặp vướng mắc về kế hoạch vốn và thủ tục giải ngân để kịp thời giải quyết và tháo gỡ; báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Tài chính – Kế hoạch*) để kịp thời giải quyết và tháo gỡ.

6. Chủ động đề xuất, báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Tài chính – Kế hoạch*) giảm vốn đối với các dự án có tỷ lệ giải ngân thấp để điều chuyển sang các dự án có tỷ lệ giải ngân cao và có khả năng hoàn thành dứt điểm trong năm.

7. Tiếp tục rà soát các quy định pháp luật liên quan đến các thủ tục về đầu tư công, thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công còn bất cập để kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, nhất là các quy định về xây dựng, đất đai, tài nguyên, chương trình mục tiêu quốc gia. Tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan chuyên môn và các Sở, ngành, cơ quan chủ quản để kịp thời tham mưu UBND huyện đề xuất, kiến nghị giải quyết các khó khăn, vướng mắc trên địa bàn huyện.

8. Định kỳ **trước ngày 29 hàng tháng**, các đơn vị báo cáo bằng văn bản về tình hình thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công tháng báo cáo, đồng thời phải có số liệu ước giá trị giải ngân cho tháng tiếp theo gửi về Phòng Tài chính – Kế hoạch và Cơ quan Thường trực từng Chương trình mục tiêu quốc gia để tổng

hợp, báo cáo UBND huyện theo quy định tại Quyết định số 334/QĐ-UBND ngày 10/5/2021 của UBND tỉnh. Chịu trách nhiệm nếu để việc chậm trễ báo cáo, cung cấp thông tin làm ảnh hưởng đến công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, địa phương là chủ đầu tư dự án

- Thực hiện đầy đủ, phân công lãnh đạo, công chức người lao động theo dõi, chịu trách nhiệm chi tiết cho từng dự án và thực hiện nghiêm túc giải pháp tại mục III Kế hoạch này.

- Nghiêm túc, khẩn trương thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn được giao theo tiến độ chi tiết từng dự án được ban hành kèm theo Kế hoạch này; đến ngày 31/12/2025 hoàn thành 100% kế hoạch vốn năm 2025 được giao theo cam kết của Chủ đầu tư với UBND huyện (*bao gồm kế hoạch vốn năm 2024 kéo dài thời gian thực hiện và giải ngân sang năm 2025*). Định kỳ tháng, quý, năm báo cáo tiến độ thực hiện kế hoạch, giải ngân về UBND huyện (*qua Phòng Tài chính – Kế hoạch*) theo mốc thời gian tại Quyết định số 334/QĐ-UBND ngày 10/5/2021 của UBND tỉnh quy định về chế độ và biểu mẫu báo cáo tình hình thực hiện, thanh toán vốn đầu tư công.

- Chủ động rà soát tiến độ giải ngân của từng công trình, dự án để kịp thời có phương án điều chuyển, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định, bảo đảm hiệu quả vốn đầu tư (*phải hoàn thành trước ngày 15/11/2025*).

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về kết quả giải ngân vốn đầu tư công của cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Kết quả giải ngân là cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các chủ đầu tư và người đứng đầu chủ đầu tư.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

- Kịp thời nhập Tabmis từ nguồn thu tiền sử dụng đất (*trong đó, ưu tiên nhập vốn cho các dự án chuyển tiếp để đảm bảo theo tiến độ thực hiện được phê duyệt*) theo tiến độ nguồn thu sau khi có ý kiến của Chủ tịch UBND huyện theo tiến độ thu thực tế cho các dự án.

- Hàng quý, chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ nội dung đề chủ động tham mưu UBND huyện tổ chức họp đánh giá công tác giải ngân vốn đầu tư công, quyết toán dự án hoàn thành năm 2025 và các cuộc họp khác theo yêu cầu của các cấp thẩm quyền.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc tiến độ giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công của các cơ quan, đơn vị. Chủ động tham mưu UBND huyện chỉ đạo hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, điều chỉnh, điều chuyển kế hoạch vốn đối với dự án có tỷ lệ giải ngân không đạt tiến độ (*không chờ đề nghị của Chủ đầu tư*), trong đó, đề xuất cắt giảm, điều chuyển vốn của các dự án đầu tư có tỷ lệ giải ngân vốn thấp để bổ sung sang các dự án đủ điều kiện, có tiến độ giải ngân tốt, có nhu cầu bổ sung vốn để đẩy nhanh tiến độ thực hiện, ưu tiên điều chuyển cho các dự án trọng điểm, cấp bách, các dự án có khả năng hoàn thành trong năm 2025.

- Tăng cường đôn đốc, kiểm tra và hướng dẫn việc thực hiện quyết toán vốn dự án hoàn thành, đặc biệt là các dự án tồn đọng, chậm phê duyệt quyết toán.

Hướng dẫn các chủ đầu tư hoặc đề xuất UBND huyện theo thẩm quyền để giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình quyết toán dự án hoàn thành. Định kỳ hàng quý, trước ngày 10 tháng đầu tiên của quý tiếp theo, tổng hợp danh sách các chủ đầu tư có dự án chậm nộp báo cáo quyết toán, cấp thẩm quyền chậm thẩm tra, phê duyệt quyết toán báo cáo UBND huyện.

- Định kỳ 06 tháng và hàng năm, trên cơ sở đề xuất của Kho bạc Nhà nước, báo cáo UBND huyện, tinh biện pháp xử lý số dư tạm ứng vốn đầu tư quá hạn chưa thu hồi.

- Thực hiện báo cáo định kỳ hàng quý về tình hình thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2025 của Huyện theo quy định tại Quyết định số 334/QĐ-UBND ngày 10/5/2021 của UBND tỉnh và báo cáo tình hình quyết toán dự án hoàn thành theo quy định của Bộ Tài chính và yêu cầu của Sở Tài chính.

3. Đối với các cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì quản lý Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới và Chương trình MTQG phát triển KT-XH vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi: Khẩn trương bám sát nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh, các Sở, ngành và UBND huyện, thường xuyên cập nhật các văn bản hướng dẫn của Chương trình và kiểm tra, đôn đốc, đẩy nhanh tiến độ thực hiện, chủ động tổ chức thực hiện hiệu quả 02 Chương trình MTQG trên địa bàn huyện; đồng thời, tổ chức thực hiện giám sát, đánh giá các Chương trình (*từ nguồn kinh phí sự nghiệp đã giao*) để kịp thời tháo gỡ, khắc phục những hạn chế khuyết điểm, báo cáo UBND huyện và UBND tỉnh kết quả giám sát, thực hiện theo quy định.

4. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Thực hiện rút ngắn tối đa thời gian thẩm định dự án, dự toán, thiết kế, kiểm tra nghiệm thu theo nhiệm vụ được phân công, hướng dẫn và tạo các điều kiện cần thiết để các chủ đầu tư hoàn thành nhiệm vụ được giao; trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo UBND huyện xem xét, giải quyết.

- Tăng cường công tác quản lý chất lượng công trình được quy định theo Nghị định 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số nội dung về quản lý chất lượng, thi công xây dựng và bảo trì công trình xây dựng. Kịp thời tham mưu UBND huyện xử lý sai phạm của chủ đầu tư, các đơn vị theo Nghị định số 16/2022/NĐ-CP ngày 28/01/2022 của Chính phủ về quy định xử phạt vi phạm hành chính về xây dựng.

- Thường xuyên kiểm tra chất lượng thi công các công trình, dự án trên địa bàn huyện, nhất là đối với các công trình, dự án khi tham gia đấu thầu chào giá gói thầu thấp bất thường so với dự toán được phê duyệt; kịp thời phát hiện trường hợp vi phạm để tham mưu UBND huyện xử lý nghiêm chủ đầu tư theo đúng quy định hiện hành.

5. Phòng Nông nghiệp và Tài nguyên

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ của chủ đầu tư, đơn vị được giao nhiệm vụ điều hành dự án theo chức năng nhiệm vụ của Phòng và quy định pháp luật; chú ý công tác môi trường, tài nguyên khoáng sản, đất đai... kịp thời tham mưu UBND huyện xử lý vi phạm theo quy định.

- Tổ chức kịp thời, hiệu quả công tác đấu giá đất để thu tiền sử dụng đất đáp

ứng kế hoạch đầu tư công năm 2025 của huyện.

6. Kho bạc Nhà nước Ba Tơ

- Thực hiện thanh toán vốn cho các dự án khi có đủ điều kiện giải ngân (*khi nhận đủ hồ sơ theo quy định*); phối hợp chặt chẽ với chủ đầu tư xử lý các vướng mắc phát sinh, rút ngắn thời gian kiểm soát chi.

- Tiếp tục đổi mới quy trình kiểm soát chi rút ngắn thời gian thanh toán đúng thời hạn quy định; đẩy mạnh điện tử hóa hồ sơ thủ tục của các đơn vị sử dụng ngân sách. Tạo điều kiện thuận lợi cho các chủ đầu tư trong việc giải ngân thanh toán và hoàn ứng vốn đầu tư.

- Định kỳ 06 tháng và hàng năm, trước ngày 10 tháng 7 năm kế hoạch và trước ngày 28 tháng 02 năm sau năm kế hoạch, lập báo cáo đánh giá tình hình tạm ứng và thu hồi tạm ứng vốn gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch; trong đó, phân loại cụ thể số dư tạm ứng quá hạn chưa được thu hồi đến thời điểm báo cáo, nêu rõ lý do, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thu hồi số dư tạm ứng quá hạn (*nếu có*) và đề xuất biện pháp xử lý.

- Định kỳ **trong ngày 01 hàng tháng** (*hoặc khi có chỉ đạo của UBND huyện*) gửi kết quả giải ngân kế hoạch vốn cho Phòng Tài chính – Kế hoạch để kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND huyện và các Sở, ngành, UBND tỉnh theo quy định.

7. Phòng Nội vụ: Trên cơ sở báo cáo của Phòng Tài chính – Kế hoạch về danh sách các cơ quan, đơn vị, địa phương, chủ đầu tư không thực hiện tốt kế hoạch giải ngân và không thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo, giao Phòng Nội vụ tham mưu UBND huyện xem xét, có ý kiến đối với trách nhiệm của các tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý để xem xét, đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong năm 2025; đồng thời, không bình xét thi đua khen thưởng hàng năm đối với tập thể, người đứng đầu và các cá nhân liên quan; riêng đối với các đơn vị không thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được giao, bị Trung ương, tỉnh thu hồi hoặc điều chuyển vốn, thì xem xét, đề xuất biện pháp xử lý theo quy định.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương tập trung quán triệt ngay và triển khai thực hiện nghiêm, hiệu quả Kế hoạch này; kịp thời đề xuất, báo cáo UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện xem xét, quyết định những vấn đề mới phát sinh, vượt thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, NN&PTNT;
- Ban Dân tộc tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn huyện;
- Ban QLDA ĐTXD&PTQĐ huyện;
- Trung tâm TT-VH-TT huyện;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT+TCKH (*Vinh*).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Giang Nam