

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN BA TƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND

Ba Tơ, ngày tháng 01 năm 2025

V/v tăng cường công tác  
quản lý, sử dụng, khai thác,  
sắp xếp lại, xử lý tài sản công

Kính gửi:

- Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Chánh Văn phòng Huyện ủy;
- Thủ trưởng các cơ quan HC-SN thuộc huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 321/UBND-KTTH ngày 16/01/2025 của UBND tỉnh về việc tăng cường công tác quản lý, sử dụng, khai thác, sắp xếp lại, xử lý tài sản công.

Để kịp thời xử lý, khai thác các tài sản công, trụ sở làm việc dôi dư, không sử dụng, sử dụng kém hiệu quả, sử dụng không đúng mục đích, góp phần chống lãng phí, thất thoát, tăng cường khai thác nguồn lực từ tài sản; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

**1. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương khẩn trương, quyết liệt trong việc giải quyết đối với tài sản công, trụ sở dôi dư theo đúng quy định, công khai, minh bạch; trong đó lưu ý:**

- Đối với tài sản là đất, tài sản gắn liền với đất thuộc trường hợp thu hồi theo quy định của pháp luật về đất đai: Căn cứ quy định tại Luật Đất đai năm 2024 liên quan đến công tác quản lý, sử dụng tài sản công, đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị xác định cụ thể các cơ sở nhà, đất không sử dụng, sử dụng kém hiệu quả, sử dụng không đúng mục đích. Trường hợp các cơ sở nhà, đất này thuộc trường hợp thu hồi đất theo quy định của pháp luật đất đai thì thực hiện các thủ tục thu hồi và xử lý đất, tài sản gắn liền với đất theo quy định của pháp luật về đất đai; không thực hiện việc sắp xếp lại, xử lý theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công.

- Đối với tài sản chưa có quyết định xử lý: Khẩn trương rà soát, lập, trình phương án xử lý đối với tài sản, trụ sở làm việc theo quy định của pháp luật; trong đó tập trung vào các trường hợp không sử dụng, sử dụng kém hiệu quả, sử dụng không đúng mục đích để quyết định xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định xử lý theo quy định, không để lãng phí, thất thoát tài sản của Nhà nước.

- Đối với tài sản đã có quyết định xử lý: Tổ chức thực hiện xử lý tài sản công, trụ sở làm việc theo đúng thời hạn quy định, đặc biệt lưu ý việc bàn giao, tiếp nhận tài sản có quyết định thu hồi, chuyển giao, điều chuyển, thực hiện bán, chuyển nhượng tài sản. Đối với nhà, đất có quyết định thu hồi, chuyển

giao về cho đơn vị, địa phương quản lý, xử lý thì khẩn trương tiếp nhận, lập, phê duyệt, tổ chức thực hiện phương án xử lý, khai thác theo quy định của pháp luật.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát các tài sản công, trụ sở đang quản lý, sử dụng để kịp thời phát hiện tài sản công không sử dụng, sử dụng kém hiệu quả, sử dụng không đúng mục đích để đưa vào xử lý, khai thác theo quy định của pháp luật.

**2. Giao Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện xử lý, khai thác các tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương thuộc phạm vi quản lý, kịp thời tham mưu UBND huyện báo cáo UBND tỉnh hoặc chỉ đạo, xử lý theo quy định của pháp luật.**

Đề nghị Mặt trận và các Tổ chức chính trị - xã hội huyện, Văn phòng Huyện ủy; yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan HC-SN thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện./

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- VP HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT, TCKH.

**CHỦ TỊCH**

**Phạm Giang Nam**