

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BA TƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND
V/v tăng cường trách
nhiệm trong công tác tiếp
công dân, giải quyết
khiếu nại, tố cáo, kiến
nghị, phản ánh năm 2023

Ba Tơ, ngày tháng 02 năm 2023

Kính gửi:

- Thủ trưởng phòng, ban chuyên môn thuộc huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Trong năm 2022, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn huyện đã đạt được những kết quả tích cực. Nhận thức và trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư được nâng lên, tỷ lệ giải quyết đơn thư vượt chỉ tiêu đề ra, góp phần giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện. Tuy nhiên, vẫn còn Thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị, địa phương chưa quan tâm đúng mức đến công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư; chưa có giải pháp hữu hiệu để gắn công tác tiếp công dân với giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác dự báo, nắm tình hình, nguyên nhân phát sinh khiếu nại, tố cáo, khiếu kiện đông người, phức tạp chưa kịp thời, thiếu chủ động.

Để tiếp tục phát huy những kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên, nhằm nâng cao hiệu quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong năm 2023; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương tập trung chỉ đạo, thực hiện các nội dung sau:

1. Công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn

- Thực hiện nghiêm túc trách nhiệm tiếp công dân định kỳ; gắn công tác tiếp công dân thường xuyên với công tác tuyên truyền, phổ biến, giải thích pháp luật. Chú trọng giải quyết trực tiếp đơn của công dân thông qua công tác tiếp công dân, hòa giải ở cơ sở.

- Chú trọng việc phân loại, xử lý đơn đảm bảo kịp thời, đầy đủ, chặt chẽ, chính xác, không để ảnh hưởng thời hạn giải quyết đơn thuộc thẩm quyền, tránh trường hợp do phân loại đơn không đúng dẫn đến thụ lý, giải quyết vụ việc không đúng thẩm quyền. Bồi dưỡng nâng cao nhận thức pháp luật và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, phân loại, xử lý đơn.

- Quản lý chặt chẽ việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đối với đơn do các cơ quan chuyển đến, thông báo kết quả hoặc tiến độ giải quyết cho các cơ quan

chuyên đơn biệt; đặc biệt theo dõi các vụ khiếu nại, tố cáo vượt cấp báo cáo về cho UBND huyện (*qua Thanh tra huyện*) lồng ghép trong các báo cáo định kỳ.

2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền

- Thủ trưởng các cơ quan hành chính quan tâm thực hiện đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và đảm bảo nội dung trong các quyết định, kết luận vụ việc; chú trọng tổ chức đối thoại khi giải quyết khiếu nại thuộc thẩm quyền đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan, kết hợp với việc giải thích, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức pháp luật để người khiếu nại tôn trọng, chấp hành kết quả giải quyết của người có thẩm quyền, nhất là các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, có sự quan tâm của dư luận; trường hợp có vướng mắc thì kịp thời tham vấn cấp trên để định hướng xử lý vụ việc. Hạn chế thấp nhất xảy ra tình trạng đơn thư tồn đọng, kéo dài, không được xử lý, giải quyết gây bức xúc cho người dân dẫn đến phát sinh vượt cấp hoặc tố cáo người giải quyết; đảm bảo đạt tỷ lệ từ 85% trở lên đối với các vụ việc mới phát sinh.

- Tăng cường kiểm tra, theo dõi, hướng dẫn cấp dưới giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; kịp thời phát hiện sai sót, vi phạm để khắc phục ngay, hạn chế tối đa quyết định, kết luận giải quyết đã có hiệu lực pháp luật thi hành còn sai sót dẫn đến khi cấp trên kiểm tra lại mới phát hiện, yêu cầu sửa chữa hoặc hủy bỏ. Thực hiện tốt công tác kiểm tra lại quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận giải quyết tố cáo đã có hiệu lực pháp luật, xem đây là một biện pháp để phát hiện kịp thời những thiếu sót trong quá trình giải quyết vụ việc để áp dụng biện pháp xử lý, khắc phục, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức và cá nhân.

- Chú trọng bố trí cán bộ làm công tác tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; cần đào tạo, bồi dưỡng, phân công công chức có kinh nghiệm nghiệp vụ chủ trì, tham mưu giải quyết.

3. Việc thực hiện các quyết định, kết luận có hiệu lực pháp luật

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận và quyết định xử lý tố cáo, bản án hành chính đã có hiệu lực pháp luật thuộc thẩm quyền và trách nhiệm của cấp mình, ngành mình, tránh tình trạng để công dân bức xúc phát sinh tố cáo người có thẩm quyền không kịp thời tổ chức thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Chú trọng các vụ khiếu nại đã có quyết định giải quyết nhưng công dân tiếp tục khởi kiện ra Tòa án bị hủy quyết định hành chính, quyết định giải quyết khiếu nại để rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

4. Thực hiện kiểm tra, rà soát, giải quyết khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài trên địa bàn huyện

Tập trung rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài tại địa phương. Báo cáo kết quả tham mưu, chỉ đạo xử lý, giải quyết

từng vụ việc cụ thể trong các báo cáo định kỳ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo cho UBND huyện (*qua Thanh tra huyện*) để theo dõi.

5. Nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý; tập trung giải quyết những vướng mắc, bức xúc của Nhân dân ngay từ cơ sở; tiếp tục phát huy hiệu quả công tác dân vận trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong cập nhật, xử lý, theo dõi đơn. Thực hiện việc cập nhật vào cơ sở dữ liệu quốc gia theo quy định tại Nghị định số 55/2022/NĐ-CP ngày 23/8/2022 của Chính phủ quy định Cơ sở dữ liệu quốc gia về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Trong quá trình thực hiện cần đánh giá đúng thực trạng việc cập nhật vào cơ sở dữ liệu nhằm đề xuất giải pháp, kiến nghị để đảm bảo nâng cao chất lượng sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác này.

6. Thanh tra huyện hướng dẫn, đôn đốc Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tham mưu Chủ tịch UBND huyện xử lý đối với các trường hợp người có thẩm quyền có biểu hiện thiếu trách nhiệm trong công tác giải quyết đơn thư; kiến nghị cấp thẩm quyền xử lý nghiêm minh những cán bộ có sai phạm.

7. Công an huyện tiếp tục chỉ đạo các đơn vị chức năng và Công an địa phương nắm chắc tình hình, kịp thời tham mưu cho cấp ủy, chính quyền các cấp biện pháp xử lý những tình huống đông người, phức tạp, bảo đảm an ninh, trật tự, không thể bị động, bất ngờ.

Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, TTr.

CHỦ TỊCH

Phạm Xuân Vinh