

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BA TƠ**

Số: /UBND

V/v gia hạn thời gian nộp hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức giáo viên theo Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Ba Tơ, ngày tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ;
- Trung tâm GDNN – GDTX huyện;
- Các đơn vị trường học thuộc UBND huyện.

Căn cứ Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập.

Ngày 15/3/2024, UBND huyện ban hành Công văn số 479/UBND về việc tiếp tục thực hiện bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương giáo viên theo Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tuy nhiên theo báo cáo của Phòng Nội vụ có một số trường hợp viên chức giáo viên mới tốt nghiệp Cao đẳng, Đại học chưa có bằng tốt nghiệp chính thức. Để tạo điều kiện cho các giáo viên được chuyển xếp trong đợt (*tại Công văn số 479/UBND*); Chủ tịch UBND huyện có ý kiến sau:

1. Gian hạn thời gian nộp hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương giáo viên theo Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo **đến hết ngày 02/5/2024**. Sau thời hạn này, nếu đơn vị không có hồ sơ gửi về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) thì xem như đơn vị không có viên chức giáo viên đủ điều kiện thực hiện chuyển xếp chức danh nghề nghiệp theo Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT. UBND huyện không chịu trách nhiệm đối với các trường hợp nộp sau ngày quy định.

2. Hiệu trưởng các trường Mầm non, phổ thông công lập; Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện căn cứ quy định về tổ chức thực hiện tại các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo: Số 01,02,03,04/2021/TT-BGDĐT và số 08/2023/TT-BGDĐT có trách nhiệm: “*lập phương án bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với giáo viên mầm non, phổ thông công lập trong trường mầm non, phổ thông công lập thuộc thẩm quyền quản lý, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định hoặc quyết định theo thẩm quyền phân cấp*”; chịu trách nhiệm về quá trình thẩm định hồ sơ, tiêu chuẩn điều kiện của viên chức giáo viên thuộc thẩm quyền quản lý đề đề nghị.

Lưu ý:

- Ngoài số lượng thành phần hồ sơ được quy định tại Công văn số 479/UBND ngày 15/3/2024, yêu cầu các đơn vị bổ sung thêm: Biên bản họp xét hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức giáo viên theo Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo của đơn vị (trong đó căn cứ quy định hạng CDNN tương ứng đề nghị chuyển xếp tại các Thông tư số: 01,02,03,04/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo để thực hiện đánh giá, nhận xét đủ điều kiện chuyển xếp đảm bảo đúng quy định)

- Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của mỗi viên chức được chứng thực và bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 5mm.

3. Giao phòng Nội vụ theo dõi, hướng dẫn các đơn vị thực hiện, tổng hợp và báo cáo UBND huyện chỉ đạo theo đúng quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT, PNV_(tuc52).

CHỦ TỊCH**Phạm Xuân Vinh**