

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BA TƠ

Số: /UBND

V/v thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ quý I/2024 trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh và Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ba Tơ, ngày tháng 3 năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 165/QĐ-UBND ngày 31/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2024 trên địa bàn tỉnh; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai nhập liệu, tổng hợp và gửi thông tin, số liệu chính thức của báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024 trên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ (<https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn>), cụ thể như sau:

- Thực hiện thông qua đăng nhập **bằng tài khoản VNConnect** (tài khoản tên đăng nhập bằng số CMND/CCCD); tài khoản cá nhân thực hiện (nhập dữ liệu, duyệt báo cáo, gửi báo cáo và tổng hợp báo cáo) của các cơ quan, địa phương được phân quyền thực hiện theo danh sách đã được đăng ký tại Công văn số 1104/UBND-KSTTHC ngày 18/3/2021 (trường hợp thay đổi người thực hiện ở huyện, ở cấp xã thì liên hệ ông Nguyễn Đình Nghĩa, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện phụ trách đầu mối kiểm soát TTHC huyện).

- Thời hạn chốt số liệu: Tính từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/3/2024.

2. UBND các xã, thị trấn

- Nhập liệu, gửi báo cáo: Báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo các biểu số: II.05a/VPCP/KSTT, II.06a/VPCP/KSTT, II.01-ĐC/VPCP/KSTT. Hoàn thành gửi báo cáo chậm nhất vào ngày 15/3/2024.

- Triển khai thực hiện nhập liệu, tổng hợp và báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh (<https://baocao.quangngai.gov.vn>) bằng tài khoản mail công vụ theo quy định tại Quyết định số 37/2020/QĐ-UBND ngày 19/12/2020 của UBND tỉnh theo đúng thời gian quy định.

3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện

- Thực hiện nhập liệu, gửi báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo các biểu số: II.05a/VPCP/KSTT, II.06a/VPCP/KSTT; thời hạn gửi báo cáo: Chậm nhất **vào ngày 15/3/2024**.

- Triển khai thực hiện nhập liệu, tổng hợp và báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh (<https://baocao.quangngai.gov.vn>) bằng tài khoản mail công vụ theo quy định tại Quyết định số 37/2020/QĐ-UBND ngày 19/12/2020 của UBND tỉnh theo đúng thời gian quy định.

* Ngoài những nội dung trên, UBND các xã, thị trấn cập nhật, báo cáo bổ sung kết quả đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC của địa phương được thực hiện qua thiết bị Tablet hoặc Phiếu đánh giá đặt tại quầy tiếp nhận hồ sơ hoặc qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh vào trong báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2024; số lượng đánh giá sự hài lòng cụ thể:

STT	Địa phương	Rất hài lòng	Hài lòng (hoặc bình thường)	Chưa hài lòng (hoặc Không hài lòng/rất tệ)
1	UBND các xã, thị trấn			

* Các lưu ý:

- Cập nhật, phân biệt đúng tên lĩnh vực TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, địa phương theo công bố của Bộ, ngành; trường hợp không xác định được TTHC thuộc lĩnh vực nào thì vào Cổng Dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-tthc-thu-tuc-hanh-chinh.html>) tra cứu TTHC đó để biết; những lĩnh vực các địa phương thường cập nhật chưa đúng hiện nay cụ thể:

+ Lĩnh vực công chứng (Bộ Tư pháp) thuộc thẩm quyền của Sở Tư pháp.

+ Lĩnh vực: Thành lập và hoạt động doanh nghiệp (hộ kinh doanh) (Bộ Kế hoạch và Đầu tư), “Thành lập và hoạt động của hợp tác xã (Bộ Kế hoạch và Đầu tư)” thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện.

+ Lĩnh vực: Chứng thực (Bộ Tư pháp); Hộ tịch (Bộ Tư pháp) thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện và UBND cấp xã.

+ Lĩnh vực: Liên thông Hộ tịch - Đăng ký thường trú - Bảo trợ xã hội - Người có công (Văn phòng Chính phủ); Liên thông Hộ tịch - Đăng ký thường trú - Quản lý thu, Sổ - thẻ (Văn phòng Chính phủ) thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Thực hiện kiểm tra lại tên lĩnh vực, số liệu của **số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến** (tại cột số 4 biểu II.06/VPCP/KSTT) để phù hợp với thực tế trước khi duyệt, tổng hợp báo cáo.

- Nhập liệu, tổng hợp báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo các biểu số: II.05/VPCP/KSTT, II.06/VPCP/KSTT, II.01-ĐC/VPCP/KSTT. Hoàn thành báo cáo gửi về Văn phòng UBND tỉnh chậm nhất **vào ngày 19/3/2024**.

- Theo dõi việc cập nhật số liệu báo cáo của các cơ quan, địa phương trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh và Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ và tham mưu UBND huyện phê bình đối với các cơ quan, địa phương không thực hiện hoặc thực hiện chậm so với thời gian quy định.

Trong quá trình thực hiện, các cơ quan và địa phương cần hỗ trợ, xin liên hệ Văn phòng HĐND và UBND huyện (qua ông Nguyễn Đình Nghĩa: 0981.981.456), VNPT Quảng Ngãi (qua ông Nguyễn Quang Cường: 0919 015493).

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, VP (Nghĩa).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Võ Thị Bích Lê