

Số: /UBND

Ba Tơ, ngày tháng 5 năm 2022

V/v thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, TTHC trên môi trường điện tử năm 2022 trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban ngành;
- UBND các xã, thị trấn;
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả một cửa huyện.

Căn cứ Công văn 679/VP-THC ngày 28/4/2022 của Văn phòng UBND tỉnh về việc thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, TTHC trên môi trường điện tử năm 2022 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 926/QĐ-UBND ngày 21/12/2021 của UBND huyện về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính huyện Ba Tơ năm 2022; Quyết định hoạt động kiểm soát TTHC (*Quyết định số 296/QĐ-UBND ngày 28/02/2022*), Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC (*Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 28/02/2022*), Kế hoạch kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC (*Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 04/3/2022*), Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC (*Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 07/3/2022*);

Để đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ về công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2022 trên địa bàn huyện, góp phần thực hiện tốt chỉ số cải cách TTHC; Chủ tịch UBND huyện đề nghị các cơ quan, ban ngành và địa phương tiếp tục thực hiện đạt kết quả các nhiệm vụ sau:

1. Về kiểm soát ban hành quy định TTHC

Các cơ quan, ban ngành khi tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật có nội dung quy định TTHC cần thực hiện nghiêm túc quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020 và Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10/02/2022 của Bộ Tư pháp hướng dẫn việc đánh giá tác động của TTHC trong lập đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và soạn thảo dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

Giao Phòng Tư pháp thường xuyên hướng dẫn thực hiện đánh giá tác động của TTHC theo quy định tại Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10/02/2022 của Bộ Tư pháp.

2. Về công bố, công khai TTHC

- Về công bố: Các cơ quan, ban ngành, UBND các xã, thị trấn thường xuyên truy cập Cổng dịch vụ công quốc gia, mục “Thủ tục hành chính”, tab “Quyết định công bố” (*địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-tthc-quyet-dinh-cong-bo.html>*) để cập nhật các Quyết định công bố của bộ, cơ quan ngang bộ liên quan; kịp thời công bố danh mục TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, TTHC bị bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của cơ quan, đơn vị cấp xã kịp thời, đầy đủ theo quy định (*bao gồm TTHC thuộc lĩnh vực quản lý chuyên môn thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của UBND cấp huyện, UBND cấp xã*).

Trường hợp quy trình nội bộ giải quyết TTHC có sự thay đổi, đề nghị các cơ quan, ban ngành và UBND các xã, thị trấn cập nhật kịp thời.

- Về công khai:

+ Đăng tải công khai: Các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn chủ trì, phối hợp với Văn phòng huyện để cập nhật kịp thời nội dung cụ thể của từng TTHC sau khi được Chủ tịch UBND tỉnh công bố để đăng tải công khai trên Cổng/Trang thông tin điện tử của UBND huyện, Công thông tin các xã, thị trấn.

+ Niêm yết công khai: Thực hiện niêm yết công khai đầy đủ, đúng quy định tại Bộ phận Một cửa huyện, các xã, thị trấn.

3. Về thực hiện nhiệm vụ rà soát TTHC

- Các cơ quan: Tài Chính – Kế hoạch, Kinh tế và Hạ tầng, Tài Nguyên và Môi trường, Tư pháp được giao nhiệm vụ chủ trì việc rà soát tại Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2022 kèm theo Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 28/02/2022 của UBND huyện về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 của UBND huyện, thực hiện rà soát, đánh giá và gửi kết quả về Văn phòng huyện **trước ngày 01/8/2022** để xem xét, đánh giá chất lượng và hoàn thiện trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt **trước ngày 01/9/2022**.

- Căn cứ các nội dung ưu tiên rà soát được nêu tại Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 18/01/2022, các cơ quan, ban ngành còn lại và UBND các xã, thị trấn chủ động quyết định, thực hiện việc rà soát các TTHC thuộc phạm vi giải quyết của cơ quan, địa phương và gửi kết quả, kiến nghị (*nếu có*) về Văn phòng huyện theo thời hạn được nêu trên.

4. Về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị TTHC

- Cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC thực hiện niêm yết, đăng tải công khai “Thông báo tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính” theo đúng phạm vi, yêu cầu, cách thức, nội dung và mẫu (*trường hợp niêm yết bằng bảng giấy thì đóng dấu treo xác thực của cơ quan, đơn vị và không được thay đổi nội dung trong thông báo*) theo quy định

tại Điều 16 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC (*gửi kèm theo mẫu thông báo trên trực liên thông văn bản*).

- Các cơ quan, ban ngành, các xã, thị trấn và các đơn vị có liên quan phối hợp xử lý, trả lời tổ chức, cá nhân phản ánh, kiến nghị theo Quy chế phối hợp tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 36/2018/QĐ-UBND ngày 21/11/2018 của UBND tỉnh và văn bản pháp luật có liên quan.

5. Về tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Các cơ quan, ban ngành và UBND các xã, thị trấn tiếp tục thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 07/12/2018 về việc nâng cao chất lượng giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 26/4/2021 về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Quyết định số 926/QĐ-UBND ngày 21/12/2021 của UBND huyện về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính huyện Ba Tơ năm 2022

- Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai – Chi nhánh Ba Tơ, UBND các xã, thị trấn tiếp tục có biện pháp chấn chỉnh, xử lý tình trạng hồ sơ tồn đọng, quá hạn trong giải quyết các TTHC về đất đai; trong đó lưu ý nhiệm vụ phải giảm tỷ lệ hồ sơ đất đai giải quyết trễ hẹn đối với hộ gia đình, cá nhân **xuống dưới 5%** trong năm 2022 đã được Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo tại Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 26/4/2021.

- Văn phòng huyện tham mưu UBND huyện chủ trì, phối hợp Phòng Nội vụ đôn đốc, theo dõi, hướng dẫn thực hiện đánh giá mức độ hài lòng, việc giải quyết TTHC đối với tổ chức, cá nhân theo quy định tại Quyết định số 70/2021/QĐ-UBND ngày 23/11/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định về tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và các quy định pháp luật liên quan; kiểm tra, tổng hợp kết quả thực hiện giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương để tham mưu, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, xử lý trách nhiệm theo quy định.

6. Về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Các cơ quan, ban ngành, UBND các xã, thị trấn tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến đảm bảo đạt yêu cầu từ năm 2022 trở đi, hồ sơ TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 phải đạt tỷ lệ tối thiểu 10-20% thủ tục hành chính có đủ điều kiện, được cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4. Trong đó ít nhất 10% thủ tục hành chính được tích hợp, cung cấp trên cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tốt thiểu 20%. Đồng thời, thực hiện việc tăng cường xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng bảo đảm đạt tỷ lệ được giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2022 của Chính phủ: 100 % văn bản, trao đổi giữa các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số bởi chữ ký chuyên dùng (*trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật*). 20% hồ sơ công

việc tại UBND huyện và 15% hồ sơ công việc tại UBND cấp xã được xử lý trên môi trường mạng trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật Nhà nước, 15% hoạt động kiểm tra của cơ quan quản lý Nhà nước được thực hiện thông qua môi trường mạng và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.

- Tổ chức số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC được tiếp nhận, xử lý thông qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

Phòng Văn hóa và Thông tin kịp thời cập nhật tham mưu UBND huyện, theo dõi phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông trong việc tổ chức số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC được tiếp nhận, xử lý thông qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông; thực hiện tại Bộ phận Một cửa cấp huyện từ ngày **01/12/2022**; Bộ phận Một cửa cấp xã từ ngày **01/6/2023** được giao tại Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 09/10/2020, Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 14/10/2021 và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 7108/UBND-TTHC ngày 29/12/2021, Công văn số 1549/UBND-TTHC ngày 06/4/2022 của UBND tỉnh.

- Việc thực hiện thủ tục chứng thực bản sao điện tử từ bản chính: Giao Phòng Tư pháp tham mưu UBND huyện chỉ đạo UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện tuyên truyền, hướng dẫn, thông tin về việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

7. Về kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC

- Giao Văn phòng huyện tham mưu UBND huyện đẩy mạnh công tác kiểm tra định kỳ và kiểm tra đột xuất theo Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 21/02/2022 của Chủ tịch UBND huyện. Triển khai thực hiện kiểm tra hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC hoặc lồng ghép với kiểm tra cải cách hành chính theo thẩm quyền được giao.

- UBND các xã, thị trấn thực hiện kiểm tra nội bộ hoạt động giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 961/QĐ-UBND ngày 14/11/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy định kiểm tra hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh và các văn bản liên quan.

8. Về chế độ thông tin, báo cáo

- Các cơ quan, ban ngành và UBND các xã, thị trấn:

+ Thực hiện báo cáo đầy đủ nội dung, đúng thời hạn thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Chính phủ (<https://baocaochinhphu.gov.vn/>) theo ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số: 6219/UBND-KSTTHC ngày 12/12/2020; số 1104/UBND-KSTTHC ngày 18/3/2021 đối với 06 chế độ báo cáo theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

+ Triển khai thực hiện các chế độ báo cáo định kỳ thực hiện trên địa bàn tỉnh được quy định tại Phụ lục I và Phụ lục II ban hành kèm theo Quyết định số 37/2020/QĐ-UBND ngày 19/12/2020 của UBND tỉnh thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh theo quy định (<https://baocao.quangngai.gov.vn>).

- Văn phòng huyện tham mưu UBND huyện chỉ đạo UBND các xã, thị trấn sử dụng (*nhập liệu và gửi số liệu báo cáo*), khai thác các hệ thống thông tin báo cáo theo quy định.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và địa phương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- PCVP huyện;
- Lưu: VT, Tuyển.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lữ Đình Tích