

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BA TƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND

Ba Tơ, ngày tháng 5 năm 2022

V/v kiện toàn BQL và xây
dựng Quy chế vận động, quản
lý và sử dụng Quỹ Đền ơn
đáp nghĩa ở các xã, thị trấn

Kính gửi: Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Nghị định số 131/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng quy định tại Mục 3 từ Điều 173 đến Điều 181 về vận động, quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa các cấp; để thực hiện vận động, quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tại các địa phương đúng theo quy định của Pháp luật; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung như sau:

1. Kiện toàn Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã gồm: Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã làm Trưởng ban, một cán bộ, công chức cấp xã phụ trách văn hóa - xã hội hoặc lao động - thương binh và xã hội làm Phó Trưởng ban Thường trực, đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã làm Phó Trưởng ban và đại diện lãnh đạo Hội Cựu chiến binh, Hội Liên hiệp Phụ nữ cùng cấp làm thành viên.

Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã thành lập Bộ phận giúp việc đặt tại Văn phòng Ủy ban nhân dân cấp xã, gồm một số cán bộ kiêm nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã. Kế toán, thủ quỹ Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã do cán bộ kế toán, thủ quỹ của Ủy ban nhân dân cấp xã đảm nhiệm.

2. Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa có trách nhiệm: Chỉ đạo việc vận động Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; ban hành Quy chế quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; kiểm tra các hoạt động của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; bảo đảm thu, chi đúng quy định; công khai, minh bạch mọi khoản thu, chi và chấp hành đúng chế độ kế toán, tài chính hiện hành và báo cáo cơ quan cấp trên.

Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân cùng cấp và trước pháp luật về tổ chức, quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa.

Đề nghị khen thưởng các đơn vị và cá nhân có thành tích; kiến nghị xử lý những trường hợp vi phạm.

Trưởng Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã là Chủ tài khoản của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tổ chức, hoạt động và sử dụng Quỹ.

Bộ phận giúp việc cho Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã có trách nhiệm: Tham mưu ban hành Quy chế quản lý và sử dụng Quỹ đền ơn đáp nghĩa.

Hàng năm, lập kế hoạch và trình Ban Quản lý Quỹ về nội dung sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa. Quản lý tài khoản và con dấu của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa. Bộ phận giúp việc Ban Quản lý thực hiện thu, chi, hạch toán kế toán theo quy định.

3. Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã được mở tài khoản tại hệ thống Kho bạc Nhà nước, được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân cấp xã để giao dịch. Thực hiện hạch toán độc lập, áp dụng chế độ kế toán đối với quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách và quyết toán thu, chi theo quy định của pháp luật có liên quan; không cho vay để sinh lời, kết dư Quỹ Đền ơn đáp nghĩa được luân chuyển sang năm tiếp theo.

4. Tổ chức vận động ủng hộ Quỹ Đền ơn đáp nghĩa: Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, thị trấn chủ trì vận động xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa. Việc vận động đóng góp xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa được tổ chức trong cả năm, trong đó tập trung cao điểm 01 tháng (*từ ngày 28/6 đến ngày 27/7 hằng năm*). Tổ chức và cá nhân có thể ủng hộ một lần hoặc nhiều lần trong một năm.

5. Đối tượng vận động ủng hộ Quỹ Đền ơn đáp nghĩa gồm: Cá nhân, các cơ quan, đơn vị và tổ chức trừ các nhóm đối tượng sau:

- Người chưa đủ 18 tuổi và người đã nghỉ hưu.
- Các đối tượng đang hưởng trợ cấp, phụ cấp theo Pháp lệnh.
- Người khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật.
- Người đang hưởng lương hưu, trợ cấp mất sức lao động, trợ cấp xã hội.
- Người đang học tại các trường thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- Người mất năng lực hành vi dân sự.

6. Phạm vi vận động Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp xã vận động đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân và hộ gia đình trên địa bàn do cấp xã trực tiếp quản lý.

7. Nguồn thu Quỹ Đền ơn đáp nghĩa gồm: Các khoản thu bằng tiền, hiện vật từ sự đóng góp theo trách nhiệm và tình cảm của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân; Tiếp nhận tài trợ có mục đích, có địa chỉ cụ thể để thực hiện theo ủy quyền của cơ quan, tổ chức, cá nhân ủy quyền; Các khoản thu hợp pháp khác (*nếu có*).

8. Nội dung sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa:

- Hỗ trợ người có công hoặc thân nhân của họ khi gia đình gặp khó khăn hoặc khi ốm đau, khám, chữa bệnh.

- Hỗ trợ địa phương có nhiều đối tượng thuộc diện chính sách ưu đãi người có công mà nguồn vận động ủng hộ thấp.

- Tặng quà đối với người có công với cách mạng, thân nhân liệt sĩ, các cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công.

- Hỗ trợ để xây dựng và sửa chữa nhà ở đối với người có công hoặc thân nhân liệt sĩ.

- Hỗ trợ cải tạo, nâng cấp, sửa chữa các công trình ghi công liệt sĩ.

- Các hoạt động phục vụ công tác quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa (*mua sắm trang thiết bị, vật tư văn phòng, văn phòng phẩm, dịch vụ công cộng và các khoản chi khác*), các hoạt động tuyên truyền, khen thưởng, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, vận động xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa. Các khoản chi tại khoản này không được vượt quá 5% tổng số thu hằng năm của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa từng cấp.

Đề nghị Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Ban Tuyên giáo Huyện uỷ;
- Văn phòng huyện;
- Lưu: VT, LĐT BXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lữ Đình Tích