

Số: 88 /TB-UBND

Ba Tơ, ngày 21 tháng 4 năm 2014

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2014.

Căn cứ Quyết định số 289/QĐ-UBND ngày 18/4/2014 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2014;

Ủy ban nhân dân huyện thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2014 như sau:

1/ Nhu cầu tuyển dụng:

- Viên chức tại các cơ quan trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện: 11 biên chế;

- Viên chức gián tiếp tại các trường trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện (gồm các ngành: Kế toán, Y tế học đường, Thư viện, Văn phòng, ...):

+ Trường Mầm non: 18 biên chế;

+ Trường Tiểu học: 37 biên chế;

+ Trường Trung học cơ sở: 59 biên chế.

Tổng cộng: 125 biên chế.

2/ Thành phần hồ sơ gồm:

- Đơn xin dự tuyển viên chức (mẫu số 01);

- Bản sơ yếu lý lịch (dán ảnh 4x6) theo mẫu quy định, có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng kết quả học tập theo yêu cầu của ngành dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt (các văn bằng, chứng chỉ, bảng kết quả học tập nộp 02 bản);

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng được hưởng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp huyện, thành phố trở lên cấp;

- Bản sao sổ hộ khẩu gia đình;

- 02 ảnh (3x4) và 04 bì thư (có dán tem) ghi rõ địa chỉ liên lạc;

- Quyết định thôi việc hay chấm dứt hợp đồng lao động của cơ quan, đơn vị cũ nếu trước đây đã công tác ở đơn vị khác;

- Bản sao Sổ Bảo hiểm xã hội và các hợp đồng lao động (nếu có);

- Bản sao Quyết định cử đi học theo chế độ cử tuyển (đối với sinh viên thuộc diện cử tuyển).

Hồ sơ được đựng trong túi bằng bìa cứng (cỡ 24cm x 32 cm) có ghi danh mục các giấy tờ nộp theo thứ tự từ trên xuống và số điện thoại cần liên hệ).

* Lưu ý: người dự tuyển mang theo bản chính các văn bằng để đối chiếu khi đi nộp hồ sơ.

Hồ sơ sẽ không được hoàn trả kể cả trong trường hợp người dự tuyển không trúng tuyển.

3/ Lệ phí dự tuyển:

Áp dụng theo Thông tư liên tịch số 163/2010/TTLT-BTC-BNV ngày 20/10/2010 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ.

4/ Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời gian bán hồ sơ: từ ngày 22/4/2014.

- Thời gian nộp hồ sơ: kể từ ngày thông báo đến 17 giờ ngày 22/5/2014.

- Địa điểm bán và nộp hồ sơ: **Phòng Nội vụ huyện Ba Tư, số 268 đường**

Phạm Văn Đồng, thị trấn Ba Tư, huyện Ba Tư.

Ủy ban nhân dân huyện thông báo đến thí sinh tham gia dự tuyển, các cơ quan, đơn vị có liên quan biết và triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ (niêm yết);
- Đài TT-PLTH huyện (thông báo hàng ngày);
- Website Ba Tư (đăng tin);
- Lưu: VT, PNV.



CHỦ TỊCH

Lê Hàn Phong