

Số: 01 /CT-UBND

Ba Tơ, ngày 21 tháng 01 năm 2014



CHỈ THỊ

Về việc tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Ngọ 2014

Để triển khai thực hiện nhiệm vụ đón Tết Nguyên đán Giáp Ngọ 2014 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, ban ngành trực thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn huyện thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp đã đề ra trong các Nghị quyết số 01/NQ-CP, số 02/NQ-CP ngày 07/01/2013 của Chính phủ, trong đó tập trung vào một số nhiệm vụ chủ yếu sau đây:

1. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban trực thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm:

- Quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc, đạt hiệu quả kế hoạch về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2014 theo nội dung Quyết định số 26/QĐ-UBND ngày 15/01/2014 của UBND huyện (Đã gửi các đơn vị), đảm bảo thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu phát triển của năm 2014.

- Tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết theo chỉ đạo của UBND huyện; triển khai các nhiệm vụ trọng tâm theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy tại Chỉ thị số 36-CT/HU ngày 27/12/2013 về việc tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo đối với các hoạt động đón Tết Nguyên đán Giáp Ngọ.

- Lập Danh sách lãnh đạo trực Tết, gửi Văn phòng HĐND và UBND huyện trước ngày 25/01/2014.

- Tổng hợp báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết, gửi Văn phòng HĐND và UBND huyện trước 15 giờ, ngày 02/02/2014 (Tức trước 15 giờ, ngày Mừng ba Tết Nguyên đán Giáp Ngọ); lưu ý: Báo cáo phải đảm bảo các nội dung theo đề nghị của Văn phòng Chính phủ tại Công văn số 10943/VPCP-TH ngày 27/12/2013 (Kèm theo).

+ Phương thức Báo cáo:

- Theo đường công văn hỏa tốc.
- Qua số Fax: 055.3863.444.
- Qua thư điện tử: ubndhuyenbato@gmail.com

2. Các cơ quan, ban ngành trực thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện:

- Tăng cường kiểm tra, kiểm soát việc chấp hành các quy định pháp luật về giá, thực hiện nghiêm các quy định về điều chỉnh giá, đăng ký, kê khai, niêm yết giá và bán hàng đúng giá niêm yết.

- Tiếp tục triển khai khắc phục hậu quả lũ lụt; hỗ trợ kịp thời để nhân dân nhanh ổn định đời sống, khôi phục sản xuất, không để dân đói và có biện pháp ngăn ngừa dịch bệnh xảy ra.

- Thực hiện kịp thời đầy đủ các chế độ, chính sách; đồng thời tổ chức tốt việc hỗ trợ lương thực, thăm hỏi, tặng quà cho người nghèo, đối tượng chính sách, người già, neo đơn trên địa bàn huyện để mọi người đều no đủ, vui xuân đón Tết; vận động khuyến khích các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân cùng tham gia hỗ trợ cho người nghèo, đặc biệt là những gia đình bị thiệt hại do lũ lụt vừa qua.

- Các cơ quan, đơn vị, các doanh nghiệp đóng trên địa bàn huyện chủ động xây dựng kế hoạch trực Tết, kế hoạch sản xuất, kinh doanh để đảm bảo các hoạt động thông suốt trong dịp Tết Nguyên đán.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

- Kiểm soát việc chấp hành các quy định của pháp luật về giá, thực hiện nghiêm các quy định về điều chỉnh giá, đăng ký, kê khai, niêm yết giá và bán hàng đúng giá niêm yết.

- Chủ trì, phối hợp với Chi cục Thuế Ba Tơ, các ngành liên quan và các xã, thị trấn tiếp tục đẩy mạnh các biện pháp chống thất thu, gian lận thuế.

- Tăng cường quản lý chi ngân sách bảo đảm chặt chẽ đúng quy định về tiêu chuẩn, chế độ; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

4. Phòng Kinh tế và Hạ tầng:

- Phối hợp với Đội Quản lý thị trường số 5 theo dõi sát diễn biến thị trường, cung cầu hàng hóa, nhất là các mặt hàng thiết yếu để chủ động có biện pháp điều hòa cung cầu trong phạm vi toàn huyện; giám sát chặt chẽ việc cung ứng hàng hóa và bán giá bình ổn cho người dân.

- Phối hợp Chi nhánh điện lực Ba Tơ rà soát kế hoạch cung ứng điện, đảm bảo đủ điện phục vụ nhu cầu sản xuất và tiêu dùng; chú trọng công tác phòng chống cháy nổ do chập điện tại các nơi công cộng, khu dân cư.

- Chủ trì, phối hợp với Ban An toàn giao thông huyện, các ngành chức năng và UBND các xã, thị trấn chỉ đạo các các doanh nghiệp vận tải hành khách, hàng hóa trên địa bàn huyện có biện pháp tổ chức vận chuyển, điều động, tăng cường phương tiện để phục vụ tốt nhu cầu đi lại của người dân.

5. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chủ trì, phối hợp với các phòng, ban ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn:

- Hướng dẫn việc chăm sóc sản xuất vụ Đông Xuân 2013-2014 đạt hiệu quả; triển khai hỗ trợ kịp thời giống cây trồng cho nhân dân.

- Có biện pháp phòng, chống rét cho gia súc, gia cầm; phòng, chống dịch bệnh đối với vật nuôi, cây trồng một cách hiệu quả, kịp thời không để làm ảnh hưởng đến nguồn cung thực phẩm.

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn rà soát các công trình kênh, đập thủy lợi bị hư hỏng, có biện pháp xử lý kịp thời, đảm bảo nguồn nước phục vụ sản xuất vụ Đông Xuân.

6. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:

- Hướng dẫn các xã tổ chức cấp gạo cứu trợ cho nhân dân, đảm bảo đúng đối tượng, đúng định mức (*tuyệt đối không được cấp bình quân*); đồng thời nắm chắc tình hình đời sống của nhân dân, không để gia đình nào thiếu ăn trong những ngày Tết.

- Cấp quà Tết của Chủ tịch Nước, của UBND tỉnh và tiền trợ cấp hàng tháng cho đối tượng chính sách kịp thời để các đối tượng ăn Tết.

- Hướng dẫn UBND các xã, thị trấn phối hợp với Ủy ban Mặt trận, các Hội, Đoàn thể huyện tu sửa và dọn vệ sinh Nghĩa trang liệt sĩ, Nhà bia ghi tên liệt sĩ ở địa phương để nhân dân đến viếng mộ liệt sĩ trong dịp Tết.

7. Phòng Dân tộc: Tổ chức cấp phát và kiểm tra các mặt hàng thiết yếu cho đồng bào dân tộc kịp thời, đúng đối tượng, đảm bảo chất lượng, đảm bảo về thời gian.

8. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế Ba Tơ:

- Chỉ đạo kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc tuân thủ đúng các quy định vệ sinh an toàn thực phẩm; xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân vi phạm gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người dân.

- Có biện pháp phòng, chống dịch bệnh, quản lý chặt chẽ giá thuốc, giá các dịch vụ y tế.

- Chuẩn bị đầy đủ nhân lực, thuốc chữa bệnh, đảm bảo sơ cứu, cấp cứu kịp thời bệnh nhân.

9. Phòng Văn hoá và Thông tin, Đài truyền thanh - Phát lại truyền hình huyện chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn:

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch trong dịp Tết Nguyên đán đảm bảo vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, phù hợp với thuần phong, mỹ tục và phong tục, tập quán của địa phương; ngăn chặn kịp thời các biểu hiện tiêu cực, lợi dụng lễ hội để hoạt động thu lợi bất chính.

- Thực hiện tốt công tác thông tin, kịp thời, chính xác và đúng quy định để nhân dân hiểu rõ, tạo sự đồng thuận trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về an toàn giao thông và không đốt, mua bán, tàng trữ các loại pháo, vật liệu nổ; về phòng, chống buôn bán hàng giả, hàng nhái; về chủ trương “Người Việt

Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”; đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” với chủ trương thực hành tiết kiệm, phòng chống lãng phí.

- Phòng Văn hoá và Thông tin hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền (*câu chữ, khẩu hiệu*), giới thiệu những thành tựu kinh tế - xã hội năm 2013; tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, Hội Hoa xuân năm 2014.

10. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn: Chỉ đạo các trường cho học sinh nghỉ Tết đúng thời gian quy định, đảm bảo sĩ số học sinh trở lại lớp sau khi nghỉ Tết.

11. Phòng Tài nguyên và Môi trường: Thực hiện tốt công tác môi trường, hướng dẫn UBND các xã, thị trấn đảm bảo công tác môi trường trên địa bàn.

12. Đội Quản lý đô thị và các công trình công cộng huyện chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn:

- Tổ chức duy tu và bảo dưỡng các tuyến đường bị hư hỏng do lũ lụt gây ra trước Tết Nguyên đán theo nhiệm vụ được giao.

- Triển khai dọn vệ sinh các khu vực vỉa hè, công viên, Quảng trường 11/3 Ba Tơ; thu gom rác thải đảm bảo xong trước thời điểm giao thừa.

- Kiểm tra các công trình điện chiếu sáng công cộng và thay thế, sửa chữa các bóng đèn bị hư hỏng.

13. Công an huyện chủ trì, phối hợp với các phòng, ban ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn:

- Mở đợt cao điểm tấn công trấn áp tội phạm; tuần tra, kiểm soát các địa bàn trọng yếu; tăng cường các giải pháp phòng ngừa tội phạm; có biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn kịp thời các hành vi gây rối, trộm cắp, lừa đảo, đánh bạc, tệ nạn xã hội, ... bảo đảm giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội và cuộc sống bình yên cho người dân trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Ngọ 2014.

- Tăng cường phòng, chống buôn bán, sử dụng trái phép vũ khí, công cụ hỗ trợ, vật liệu nổ, pháo nổ; xử lý nghiêm các vi phạm về buôn bán, vận chuyển và tàng trữ pháo nổ; kiểm tra chặt chẽ công tác bảo đảm an toàn cháy nổ.

- Tăng cường tuần tra kiểm soát giao thông, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về trật tự an toàn giao thông trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Ngọ 2014.

14. Ban Chỉ huy Quân sự huyện: Thường xuyên trực sẵn sàng chiến đấu; phối hợp với Công an và các địa phương đảm bảo An ninh chính trị, phòng chống cháy nổ; quản lý vũ khí, vật liệu nổ, phòng cháy, chữa cháy; sẵn sàng đối phó với mọi tình huống có thể xảy ra trong dịp Tết.

15. UBND các xã, thị trấn:

- Tăng cường tuyên truyền, yêu cầu các hộ tiểu thương kinh doanh trên địa bàn thực hiện niêm yết giá và bán theo giá niêm yết, bán hàng bảo đảm chất lượng, vệ sinh an toàn thực phẩm; không mua bán hàng gian lận, hàng giả, kém chất lượng, không rõ xuất xứ.

- Thực hiện có kết quả Chương trình kích cầu tiêu dùng, vận động nhân dân thực hiện chủ trương “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”.

- Tổ chức các hoạt động vui xuân đón Tết trên địa bàn; tuyệt đối không để một người dân nào đói và không đồ lửa trong những ngày Tết; đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn.

- Nắm chắc tình hình trên địa bàn; tổ chức cho nhân dân ăn Tết và nghỉ tết đúng thời gian quy định; không để nhân dân ăn Tết kéo dài; có kế hoạch vận động học sinh ra lớp sau kỳ nghỉ Tết.

- Tổ chức chào cờ đầu năm và treo cờ, khẩu hiệu theo hướng dẫn của phòng Văn hóa và Thông tin huyện.

16. Tổ chức thực hiện:

- Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các hội, đoàn thể huyện tăng cường phối hợp giám sát để tổ chức phục vụ Tết thật vui tươi, đầm ấm, chu đáo, tiết kiệm.

- Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện; các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị này.

Yêu cầu các phòng, ban ngành, các đơn vị đóng trên địa bàn huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh; | Báo cáo
- Thường trực Huyện ủy; |
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- C, PVP HĐND & UBND huyện;
- Mặt trận, các hội đoàn thể huyện;
- Các cơ quan trực thuộc UBND huyện;
- Các cơ quan, doanh nghiệp đóng trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Website Ba Tơ;
- Lưu: VT, CVNL, TH.



Lê Hàn Phong

VĂN PHÒNG CHÍNH PHỦ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 10943/VPCP-TH
V/v báo cáo tình hình dịp Tết

Hà Nội, ngày 27 tháng 12 năm 2013

VĂN PHÒNG UBND TỈNH QUẢNG NGÃI	
ĐẾN	Số:.....54053/Vy.....Kính gửi:
	Ngày: 30.12.2013
	Chuyên: PKTH (GAP)
	Lưu hồ sơ số:.....

- Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ,
Thủ trưởng cơ quan thuộc Chính phủ;
- Chủ tịch UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện Chỉ thị số 25/CT-TTg ngày 05 tháng 12 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác quản lý điều hành nhằm bình ổn giá cả thị trường, bảo đảm trật tự an toàn xã hội dịp Tết Nguyên đán Giáp Ngọ 2014, Văn phòng Chính phủ đề nghị các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương triển khai các công việc sau đây:

1. Về việc trực Tết:

Đề nghị các bộ, cơ quan, địa phương lập danh sách lãnh đạo trực Tết (theo phụ lục gửi kèm), gửi Văn phòng Chính phủ trước ngày 17 tháng 01 năm 2014.

2. Về các báo cáo trong dịp Tết:

- Các Bộ, cơ quan, địa phương báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết, gửi Văn phòng Chính phủ trước 17 giờ 00 ngày 04 tháng 02 năm 2014 (mùng 05 Tết).

- Ngoài báo cáo trên, các Bộ: Quốc phòng, Công an, Ngoại giao, Giao thông vận tải, Công Thương, Y tế, Lao động - Thương binh và Xã hội và Ủy ban nhân dân các thành phố: Hà Nội, Hồ Chí Minh, Hải Phòng, Đà Nẵng, Cần Thơ báo cáo nhanh tình hình từng ngày Tết (từ 28 tháng Chạp đến mùng 06 Tết) gửi hỏa tốc đến Văn phòng Chính phủ trước 15 giờ 00 hàng ngày; báo cáo tổng hợp về tình hình trong 03 ngày Tết (30 tháng Chạp, mùng 01, mùng 02 Tết) gửi Văn phòng Chính phủ trước 15 giờ 00 ngày 01 tháng 02 năm 2014 (mùng 02 Tết).

Báo cáo chú ý các nội dung sau: Tình hình thị trường hàng hóa, dịch vụ, giá cả các mặt hàng thiết yếu phục vụ Tết; an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; công tác an sinh xã hội, chăm lo Tết cho các đối tượng chính sách, đồng bào các dân tộc, vùng sâu, vùng xa, nơi biên giới, hải đảo; công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông; công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm; hoạt động văn hóa, thể thao, vui chơi, giải trí, du lịch trong dịp Tết; công tác thực hành tiết kiệm; tình hình sản xuất, kinh doanh; tình hình Tết của đồng bào xa quê hương; công tác thông tin, tuyên truyền.

3. Phương thức gửi báo cáo:

- Theo đường công văn hỏa tốc.
- Qua fax: 080.44130;
- Qua thư điện tử: vutonghop@chinhphu.vn

Thừa lệnh Thủ tướng Chính phủ, Văn phòng Chính phủ đề nghị các bộ, cơ quan, địa phương triển khai thực hiện./,

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thủ tướng và các Phó Thủ tướng (để b/c);
- VPCP: BTCN, các PCN, các Vụ, Cục, đơn vị;
- Lưu: Văn thư, TH (3). 135

**KT. BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM
PHÓ CHỦ NHIỆM**



Nguyễn Cao Lục

Tên: Bộ, cơ quan, địa phương:...



DANH SÁCH LÃNH ĐẠO TRỰC TẾT GIÁP NGỌ 2014

(Kèm theo công văn số: 10943/VPCP- TH, ngày 27 tháng 12 năm 2013)

TT	Ngày tháng	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại
1	28/01/2014			
2	29/01/2014			
3	30/01/2014 (30 tháng Chạp)			
4	31/01/2014 (mùng 1 Tết)			
5	01/02/2014 (mùng 2 Tết)			
6	02/02/2014 (mùng 3 Tết)			
7	03/02/2014 (mùng 4 Tết)			
8	04/02/2014 (mùng 5 Tết)			
9	05/02/2014 (mùng 6 Tết)			